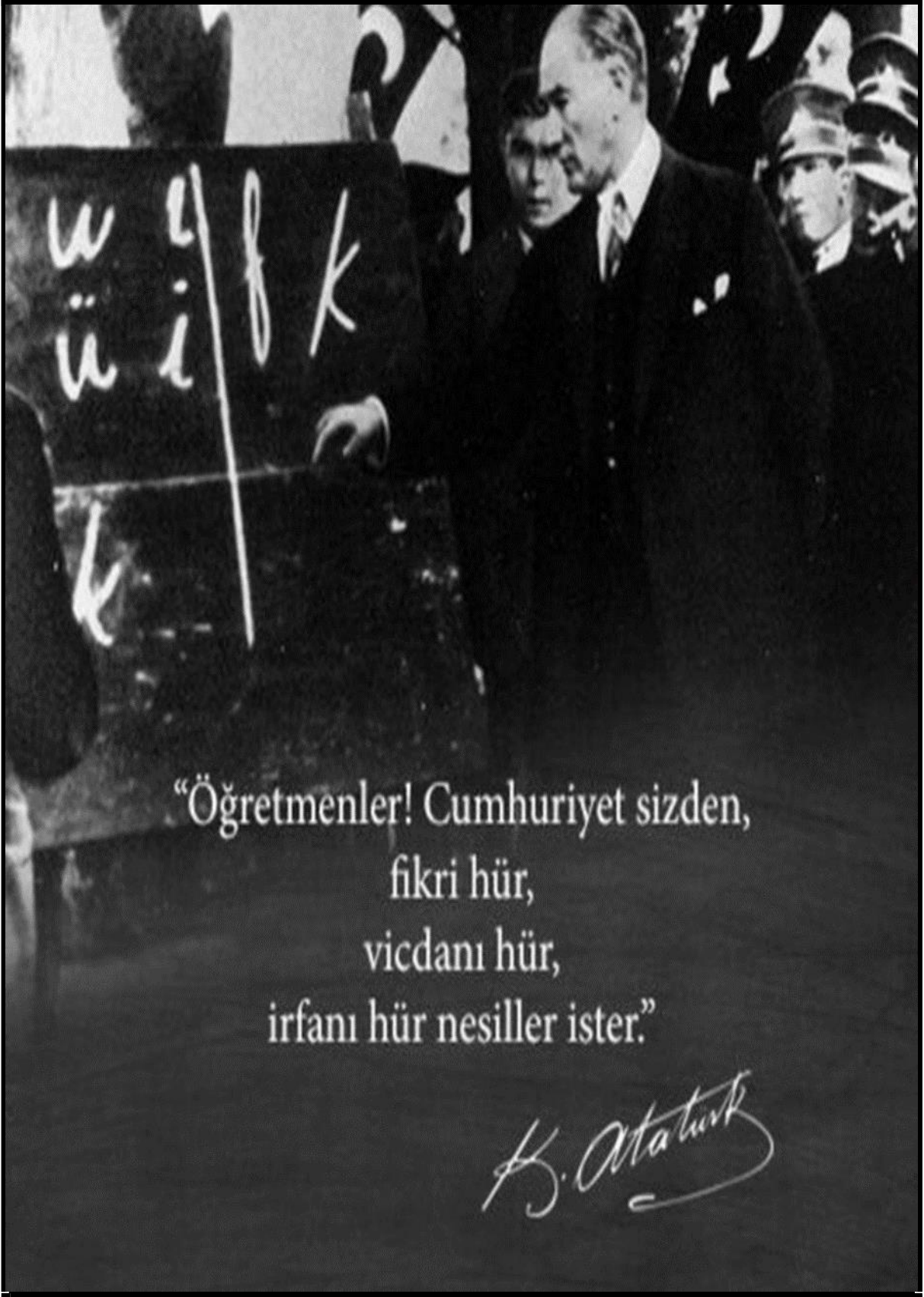


*T.C.
İPEKYOLU KAYMAKAMLIĞI
İPEKYOLU İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
İPEKYOLU BİST FEN LİSESİ FEN LİSESİ
2024-2028 STRATEJİK PLANI*





OKUL BİLGİLERİ

İli: VAN		İlçesi: Tuşba	
Adres:	Şerefiye, Gölcük Sk. No:2, 65140 Van Merkez/Van	Coğrafi Konum(link)	
Tel No:	4322150949	Faks Numarası	4322150949
E-Posta:	757940@meb.k12.tr	Web Sayfası Adresi:	<a href="https://ipekyolu
bistfenlisesi.meb.k12.tr/tema/index.php">https://ipekyolu bistfenlisesi.meb.k12.tr/tema/index.php
Kurum Kodu:	757940	Öğretim Şekli:	Tam Gün

SUNUŞ

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuzun misyon, vizyon ve stratejik planı ilk olarak 2010 yılında hazırlanmıştır. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle Sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2010-2014-2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır. Şimdi de 2024-2028 yıllarına ait plan hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkanlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Van İpekyolu Bist Fen Lisesi olarak en büyük amacımız yalnızca lise mezunu gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Van İpekyolu Bist Fen Lisesinin stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden de oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Van İpekyolu Bist Fen Lisesi Stratejik Planı (2024-2028)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

TUĞBA TUĞ
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	5
Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	6
Planlama Süreci.....	6
2. DURUM ANALİZİ	7
Kurumsal Tarihçe.....	7
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi.....	7
2019-2023 İnda Amaçlara ve Hedeflere Göre Faaliyet Sayılarının Dağılımı.....	8
Mevzuat Analizi.....	9
Üst Politika Belgeleri Analizi.....	10
Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi	10
Paydaş Analizi	11
Okul/Kurum İçi Analiz	12
Okulun Örgüt Yapısı	13
İnsan Kaynakları	16
Teknolojik Düzey	25
Mali Kaynaklar	26
İstatistik Veriler	18
Çevre Analizi (PESTLE-Politik, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik Analizi).....	47
GZFT Analizi (Güçlü Yönler-Zayıf Yönler – Fırsatlar ve Tehditler)	50
Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	52
3. GELECEĞE BAKIŞ	52
Misyon	52
Vizyon	52
Temel Değerler.....	52
4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....	53
Amaçlar	53
Hedefler	53
Performans Göstergeleri.....	54
Stratejilerin Belirlenmesi.....	58
Maliyetlendirme.....	66
5.İZLEME VE DEĞERLENDİRME	67

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Tablo1.StratejiGeliştirmeKuruluveStratejikPlanEkibiTablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı
Tuğba TUĞ	Müdür
Beytullah YAĞIZ	Müdür Başyardımcısı
İSA AVCI	Müdür Yardımcısı
RAŞİDE KAÇMAZ	Müdür Yardımcısı
Yusuf SAYINER	Öğretmen
Aydın ÇELİK	Okul Aile Birliği Başkanı
Fatma Yaşar ESEN	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi

Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı
Hamza ÖNAY	Müdür Yardımcısı
Zümray ELÇİ	Öğretmen
Nilüfer BAĞATUR	Öğretmen
Ferhat HASEKİLER	Öğretmen
Eren YEDEKÇİOĞLU	Öğretmen
Muhammed ÖZYETKİN	Öğretmen

1.2.Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir. Tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu okulumuzun stratejik planı ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden den oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken düzeltmeler yapılacaktır.

İPEKYOLU BİST FEN LİSESİ Stratejik Planı (2024-2028)'da belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri yukarıda verilmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuzda 240 kişilik kız ve erkek pansiyonu bulunmaktadır. Okulumuzun Kuruluş Amacı Fen Liseleri Yönetmeliğinde gösterilmiştir ancak yönetmeliğin yanında geleceğin nesillerini yetiştirmek için ayrıca çaba gösteren genç, dinamik ve özverili kadromuz bulunmaktadır.

İPEKYOLU BİST FEN LİSESİ olarak, ülkemizde ve bölgemizde diğer okullara model olmak, yaptıkları merak edilen, ilgi duyulan ve tercih edilen bir okul olmak için çalışıyoruz. Öğrencilerimiz bu çalışmamızın odağında amaçlarımıza temel oluştururken, farklılıkları dikkate alıyoruz ve bunun bir zenginlik olduğuna inanıyoruz. Değişen dünya şartlarında bilgi toplumunun insanını yetiştirmeyi amaçlayan okulumuz öğrencilerimizin, fiziksel, sosyal, kültürel ve ekonomik ihtiyaçlarını karşılayacak, ilgi ve yeteneklerinin gelişmesini sağlayacak ve günün teknolojisini kullanarak ortamları hazırlamak gibi önemli bir görevi üstlenmiş bulunmaktayız.

Şehir gürültüsünden uzak olan okulumuz, olanakları ve eğitim atmosferi ile başarmak isteyenleri yarın kaygısı yaşamak istemeyenleri ben başarabilirim diyebilenleri yetiştirmeye devam ediyor.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı 2019 yılında uygulanmaya başlanmıştır. 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık çalışmaları, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe bakış bölümü; eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Tüm dünyayı etkisi altına alan Covid-19 salgını ve salgına karşı alınan tedbirler belirlenen hedeflerin uygulanmasında ve başarıya ulaşmasında yapılacak çalışmaları olumsuz etkilemiştir. Özellikle okulların uzaktan eğitime geçişi zaman zaman uygulanan hibrit eğitim modeli eylem, faaliyet ve stratejilerin yürütülmesinde aksaklıklara neden olmuştur.

Tablo 2: 2019-2023 Yılında Amaçlara ve Hedeflere Göre Faaliyet Sayılarının Dağılımı

Amaçlar ve Hedefler	Eylem Sayısı	2023 yılı için Faaliyet Planlanan Eylem		2023 yılı için Faaliyet Planlanmayan Eylem		2023 yılında Planlanan Faaliyet Sayısı	Tamamlanan Faaliyet		Devam Eden Faaliyet		İptal Edilen Faaliyet	
		Sayı	Oran %	Sayı	Oran %		Sayı	Oran %	Sayı	Oran %	Sayı	Oran %
Amaç 1: Eğitimde Fırsat eşitliği gözetilerek eğitim ve öğretime erişimi sağlamak	10	10	%100	0	%0	10	7	%70	3	%30	%0	%0
Hedef1.1: Okulumuzda kaydı bulunan öğrencilerin devam oranını artırmak	8	8	%100	0	%0	8	6	%75	2	%25	%0	%0
Amaç .2: Okul tanıtımı amaçlı ulaşılan kurum, veli sayısında 2019 itibaren her yıl bir önceki yıl verilerine göre %2 artış sağlamak.	4	4	%100	0	%0	4	3	%75	1	%25	%0	%0
Hedef .2: Okul tanıtımı ve okul veli iş birliğinin sağlanması	4	4	%100	0	%0	4	4	%100	0	%0	%0	%0
Amaç 3: Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı, başarı düzeyleri yüksek, ülke kalkınmasında aktif, yaşam becerileri güçlü, özgüven sahibi, insani ve milli değerlere haiz, girişimci ve katılımcı bireyler olabilmesini sağlamak.	31	31	%100	0	%0	31	22	%71	9	%29	%0	%0
Hedef 3: Velileri de sürece dâhil eden rehberlik anlayışı ile öğrencilerimizin başarı düzeylerini yükseltmek, ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını artırmak.	12	12	%100	0	%0	12	10	%80	4	%20	%0	%0
Amaç 4: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirmek.	12	12	%100	0	%0	12	10	%80	2	%20	%0	%0
Hedef 4: Okulumuzdaki insan kaynağının niteliğini geliştirmek, okulumuzu verimli bir mali yapı ile belirlenen kurum standartlarına uygun hale getirmek.	12	12	%100	0	%0	12	10	%80	2	%20	%0	%0
TOPLAM	93	93	%100	0	%0	93	59	%80,2	36	%19,8	0	0

Nihai Değerlendirme ve Öneriler

Okulumuz 2019/2023 strateji planına uygun olarak 2023 yılı içinde 93 adet eylem planlanmış olup, bu eylemlerden 93 adet için 93 adet faaliyet planlanmıştır. Faaliyetlerin %85,2' sine denk gelen 86,2âdeti tamamlanmış, %15,8 sine denk gelen 7 âdeti devam etmekte (salgın hastalık koşulları nedeniyle devam edilmektedir). Belirlenen hedeflere genelde ulaşılmıştır. Dünyayı etkileyen salgın hastalık koşulları nedeniyle devam eden hedeflere önümüzdeki yıllarda daha çok önem verilip istenilen seviyeye ulaşılabacaktır.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Mevzuat analizinde okulumuza görev ve sorumluluk yükleyen, okulun faaliyet alanını düzenleyen mevzuat gözden geçirilerek yasal yükümlülükler listesi oluşturulmuştur. Mevzuat analizinin çıktıları daha sonraki aşamada okulumuz faaliyet alanlarının ve misyon bildirimini belirlenmesinde ve geleceğe bakışının oluşturulmasında ve gözden geçirilmesinde kullanılacaktır. Mevzuat analiziyle amaç ve hedeflerimizin sınırları çizilmiş ve okulumuzun faaliyetlerini yürütürken bu sınırların dışına çıkmaması hedeflenmiştir.

Okulun mevzuattan kaynaklanan yükümlülükleri, bu yükümlülüklerin mevzuatın hangi maddesine dayandığı ile bu yasal yükümlülüklerle ilişkin tespitler ve ihtiyaçlar mevzuat analizi sürecinde cevaplanması gereken sorular çerçevesinde ortaya konulmuştur.

Tablo 3: Yasal Yükümlülükler

Sıra No	Yükümlülük Adı
1	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	MEB Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın 2022/21 Sayılı Genelgesi
3	Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26.02.2018/30344)
4	MEB Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın 2013/26 Sayılı Genelgesi
5	1 No'lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
6	Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (Sürüm 3.1 2021)
7	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

Tablo 4: Yasal Dayanaklar

Sıra No	Dayanak Adı
1	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
2	Sosyal Etkinlik Yönetmeliği
3	Öğrenci Yetiştirme Kursları
4	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
5	İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumlarında Parasız Yatılılık-Bursluluk ve Sosyal Yardım Yönetmeliği
6	Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
7	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
8	Okul Aile Birliği Yönetmeliği
9	Aday Memurların Yetiştirilmesine İlişkin Yönetmelik
10	6245 Sayılı Harcırah Kanunu
11	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu
12	MEB Öğretmen ve Yöneticilerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar

2.4.Üst Politika Belgeleri Analizi

Millî Eğitim Bakanlığına görev ve sorumluluk yükleyen hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede okulumuz 2024-2028 Stratejik Planının stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu üst politika belgelerinden faydalanılmıştır. Üst politika belgeleri iki bölümde ele alınmıştır. Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla aşağıdaki tablo oluşturulmuştur. Müdürlüğümüzün 2024-2028 Strateji Planı, Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı başta olmak üzere Kalkınma Planları, Orta Vadeli Programlar, Hükümet Programlarına ait üst politika belgeleri incelenerek yasal çerçeveye uygun olarak hazırlanmıştır.

2.5.Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo5.FaaliyetAlanlar/ÜrünveHizmetlerTablosu

FAALİYET ALANI-1	
Eğitim-Öğretim	Kayıt-Nakil İşleri
	Devam-Devamsızlık İşleri
	Sınıf Geçme İşleri
	Öğretmen-Öğrenci-Veli koordinesinin sağlanması

FAALİYET ALANI-2	
Rehberlik faaliyetleri	Öğrenci tanıma işleri
	Meslek Tanıtma işleri
	Öğrenci ve veli kişisel, akademik vb. rehberlik işleri
	Koçluk Eğitimi çalışmaları

FAALİYET ALANI-3	
Sosyal ve sportif faaliyetler	Yarışmalar
	Ders Dışı Egzersizler
	Sosyalleşmeyi artırıcı etkinlikler

FAALİYET ALANI-4	
Kültürelvesanatsal faaliyetler	Müsamereler
	Geziler
	Ulusal ve uluslar arası yarışmalara katılım

FAALİYET ALANI-5	
Okulailebirliğifaaliyetleri	Okul ihtiyaçlarını için ödenek temini veya tahsisi
	Okul donatım temini veya tahsisi
	Okula aynı veya nakdi kaynak sağlanması ve kullanılması

FAALİYET ALANI-6	
Ölçmedeğerlendirmefaaliyetleri	Denemeler, Testler
	Yazılı ,sözlü yoklamalar, başarı-başarısızlık tespiti ve telafisi
	Portfolyo oluşturulması

FAALİYET ALANI-7	
Öğrenmeortamlarınayönelikfaaliyetler	Öğrenme ortamlarında ileri teknoloji ürünlerin kullanılması
	Okul ve Çevresinin temizliği ve sağlığa uygunluğunun sağlanması
	Sağlıklı ve kaliteli kantin, yemekhane hizmetinin sağlanması

FAALİYET ALANI-8	
İnsan Kaynakları Faaliyetleri	Hizmet içi Eğitim için çalışanların teşviki
	Öğretmenlerin Mesleki Yeterliliğe Sahip Hale Getirilmesi
	Personel özlüğü ile ilgili işler
	Mali işler

2.6. Paydaş Analizi

Tablo 6: Paydaşların Tespiti

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar
Okuldaresi	Milli Eğitim Bakanlığı
Öğretmenler	Valilik
Öğrenciler	Kaymakamlık
Yardımcı Personel	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
Okul Aile Birliği	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Kantin İşletmesi	Veliler
	Yerel Yönetimler
	Diğer Eğitim Kurumları
	Sağlık Kuruluşları
	Emniyet
	Üniversiteler

Tablo 6.1: Paydaş Önceliklendirme Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	HİZMET ALAN	NEDEN PAYDAŞ	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Talepleri ne Verilebileceğinin Önemi	Sonuç
					Tam 5, "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç 1"		
					1,2,3 İzle 4,5 Bilgilendir	1,2,3 Gözet 4,5 Birlikte Ç	
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İşbirliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Veliler		X	X	Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan	4	4	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Okul Aile Birliği	X		X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İşbirliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Öğrenciler	X		X	Varoluş sebebimiz	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Mahalle Muhtarı		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İşbirliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	1	2	İzle, Gözet

Sağlık Ocağı		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İşbirliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	2	4	İzle, Birlikte Çalış
Emniyet Birimleri		X		Amaçlarımıza ulaşmada Destek İçin İşbirliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	4	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Üniversiteler		x		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İşbirliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	İzle, Birlikte Çalış
Diğer Eğitim Kurumları		x		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İşbirliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	1	2	İzle, Birlikte Çalış

2.7. Okul /Kurum İçi Analizi

Kuruluş içi analiz; insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlerin yapılarak okulumuzun mevcut kapasitesinin değerlendirilmesidir. Ayrıca, bu bölümde okulumuzun teşkilat şemasına da yer verilir.

Etkili bir okul içi analiz süreci; okul kaynaklarını, varlıklarını, özelliklerini, yeterliliklerini, yeteneklerini, fırsat alanlarını ve başarısızlıklarını belirlemek için okulumuzun içinde etkileşime giren tüm bileşenlerinin değerlendirildiği bir süreçtir. Okul içi analiz sürecinde yararlanılabilecek farklı araçlar vardır. Her bir aracın analiz sürecinin bir dışlisi olarak sunacağı katkı değerlidir. Örneğin, insan kaynakları verileri eğitim planlaması ya da iş değerlendirmeleri gibi alanlarda yapılacak analizlere katkı sağlayacaktır. Ne kadar fazla araçtan faydalanılırsa okulumuzun durumuna dair o kadar net bir tablo çizilmiş olacaktır. Okulumuzun okul içi analiz sürecinde kullanabilecekleri araçlar, içerikleri ve nasıl erişim sağlayabileceklerine dair bilgiler Tablo 7’te verilmiştir.

Tablo 7. Okul /Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

a) Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam	SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
9A	16	32	32	11A	15	14	29
9B	17	32	32	11B	15	14	29
9C	17	14	31	11C	13	13	26
9D	15	17	32	11D	15	12	27
9E	16	16	32	11E	18	9	27
10A	17	13	27	12A	21	12	33
10B	12	9	29	12B	12	16	28
10C	18	9	30	12C	14	20	34
10D	15	13	28	12D	18	14	32
10E	13	13	26	12E	15	17	32
				12F	16	17	33

b) Akademik Başarı Verileri

Mezuniyet Tarihi	MEZUN OĞRENCİ SAYISI	Sınavı giren Öğrenci Sayısı	Lisans Yerleşen Öğrenci Sayısı	Ön Lisans Yerleşen Öğrenci Sayısı	
2021	136	136	30	1	
2022	123	123	35	2	
2023	131	131	40	1	
2024	193	193			
Mezuniyet Tarihi	Sınavı giren Öğrenci Sayısı	TIP	DIŞ HEK.	MUHENDISLIK	DİĞER
2021	136	15		6	10
2022	123	24	3	7	3
2023	131	32	1	5	3
2024	193				

c) Sosyal-Kültürel-Bilimsel ve Sportif Başarı Verileri

BİLİMSEL BAŞARI VERİLERİ		
2022	2023	2024
2 teknoloji tasarım 1 yazılım ve biyoloji kategorilerinde tübitak 2204-a bölge finaline katılma başarısı-Teknoloji tasarım ve yazılım alanında Bölge Birinciliği	İteknoloji tasarım 1 yazılım ve biyoloji kategorilerinde tübitak 2204-a bölge finaline katılma başarısı- -meb robot yarışmasında sumo kategorisinde 5 ve 4.tur başarısı	Tübitak 2204 –a yarışması robotik -uluslar arası hisholab yarışması

SPORTİF BAŞARI VERİLERİ		
2022	2023	2024
BADMİNTON İL 2.LİĞİ	BADMİNTON İL 2.LİĞİ	BADMİNTON İL 2.LİĞİ
BADMİNTON (B)İL 3.LÜĞÜ	BADMİNTON (B)İL 4.LÜĞÜ	BADMİNTON (B)İL 4.LÜĞÜ
		VOLEYBOL KIZ İL BİRİNCİLİĞİ
		VOLEYBOL ERKEK İL İKİNCİLİĞİ
		SANTRANÇ İL İKİNCİLİĞİ

SOSYAL KÜLTÜREL BAŞARI VERİLERİ		
2022	2023	2024
İl düzeyi kompozisyon yarışması birincilik	4 adet İl düzeyi kompozisyon yarışması birincilik	Yeşilay münazara yarışması doğu Anadolu bölge ikincilik
İl düzeyi kompozisyon yarışması 1.lık	İl düzeyi kompozisyon yarışması üçüncülük	İl düzeyi kompozisyon yarışması üçüncülük
10 kasım Atatürkü anma il programı	10 Kasım Atatürkü anma il programı	Van okuyor yarışması ilçe birinciliği
Yeşilay münazara yarışması	Yeşilay münazara yarışması	24 Kasım öğretmenler günü il programı
Sağlıklı nesil sağlıklı gelecek yeşilay	İl düzeyi kompozisyon yarışması 3.lık	Sağlıklı nesil sağlıklı gelecek yeşilay
	Sağlıklı nesil sağlıklı gelecek yeşilay	Van okuyor yazıyorum
	Tübitak bölge finali	Dilimizin zenginliği

d) Devam-Devamsızlık Verileri

Sıra No	Sınıfı	Özürsüz Devamsızlık Süresi 10 gün olan öğrenci Say. (%)	Özürsüz Devamsızlık Süresi 20 gün olan öğrenci Say. (%)	Özürsüz Devamsızlık Süresi 20+ gün olan öğrenci Say. (%)
1	9	0	0	0
2	10	0	0	0
3	11	0	0	0
4	12	0	0	0

e) Okul Eğitimini Etkileyen Faktörler Anketi

Sıra No	Kriter	Yanıtlayan kişi Sayısı	Oran
1	Anne en fazla ilkokul mezunu	152	%8
2	Baba en fazla ilkokul mezunu	76	%5
3	Tek çocuk olan	9	%2
4	5 ve üstü kardeşi olan	123	%15
5	Anne ve babası ayrı yaşayan	14	%3
6	Anne ve babası boşanmış olan	8	%2
7	Yalnızca annesi ile yaşayan	11	%3
8	Yalnızca babası ile yaşayan	1	%0
9	Annesi hayatta olmayan	100	%2
10	Babası hayatta olmayan	100	%2
11	Anne ve babası hayatta olmayan	1	0%
12	şehit çocuğu	0	0%
13	Yalnızca büyükanne veya büyükbabasıyla yaşayan	1	0%
14	Yalnızca diğer akrabalarıyla yaşayan	2	0%
15	Koruyucu aile gözetiminde olan	1	0%
16	Sevgi evlerinde kalan	0	0%
17	Sosyal hizmetler çocuk esirgeme kurumunda kalan	0	0%
18	Ailesinde süreğen hastalığı olan	58	13%
19	Ailesinde ruhsal hastalığı olan	7	2%
20	Ailesinde alkol veya madde bağımlısı bireyler bulunan	13	3%
21	Ailesinde cezai hükmü bulunan	5	1%
22	Ailesi mevsimlik işçi olan	8	2%
23	Aile içi şiddete maruz kalan	1	0%
24	özel yetenekli tanısı olan	10	2%
25	Yetersizlik alanında özel eğitim raporu olan	1	0%
26	Süreğen hastalığı olan	29	7%
27	Ruhsal hastalığı olan	5	1%
28	Danışmanlık tedbir kararı olan	0	0%
29	Eğitim tedbir kararı olan	0	0%
30	Maddi sıkıntı yaşayan	100	4%
31	<i>Bir işte çalışan</i>	9	2%
32	<i>Akademik başarısı düşük</i>	10	2%
33	<i>Riskli akran grubuna dahil olan</i>	2	0%

f) İnsan Kaynakları Verileri

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Müdür		1	1
2	MüdürYrd.	3	1	4
3	Müdür Başyrd.	1	0	1
4	Öğretmen	17	17	34
5	HİZMETLİ	8	1	5
6	Memur	2	0	0
7	Aşçı	1	0	1
8	Hemşire	1	0	0

g) Öğrenme Ortamı Verileri

DERSLİK SAYILARI	
1- Aktif(Kullanımdaki Tüm) Derslik Sayısı - (Özel Eğitim, Hastane ve	23
7- Derslik Sayısı (Kullanılmayan)	0
Toplam	23

TASARIM VE BECERİ ATÖLYELERİ	
1- Ahşap ve Metal Tasarım Beceri Atölyesi	0
2 - Görsel Sanatlar Tasarım Beceri Atölyesi	1
3 - Tabiat ve Hayvan Bakımı Tasarım Beceri Atölyesi	0
4 - Müzik Tasarım Beceri Atölyesi	1
5 - Drama/Eleştirel Düşünme Tasarım Beceri Atölyesi	0
6 - Yaşam Becerileri Tasarım Beceri Atölyesi	0
7 - FETEMM Tasarım Beceri Atölyesi	0
8 - Salon Sporları Tasarım Beceri Atölyesi	0
9 - Yazılım ve Tasarım Beceri Atölyesi	1
10 - Akıl ve Zeka Oyunları Tasarım Beceri Atölyesi	0
11 - Açık Hava Sporları Tasarım Beceri Atölyesi	0
12 - Bilim ve Kültür Sanat Tasarım Beceri Atölyesi	0
13 - TOPLAM TASARIM VE BECERİ ATÖLYESİ	2

SPOR SALONU, KUTUPHANE SAYISI	
1- Kütüphane Sayısı (Sınıf Kitaplıkları Hariç)	1
2- Z-Kütüphane Sayısı (Milli Eğitim Bakanlığınca Kurulan)	0
3- Z-Kütüphane Sayısı (Finans Kaynağı Diğer*)	0
4- Spor Salonu Sayısı	1

LABORATUVAR SAYISI	
Bilgisayar Laboratuvarı Sayısı	1
Biyoloji Laboratuvarı Sayısı	0
Fen Bilgisi Laboratuvarı Sayısı	0

Fizik Laboratuvarı Sayısı	0
Kimya Laboratuvarı Sayısı	1
Mesleki Uygulama Laboratuvarı Sayısı	0
Ortak Kullanılan Laboratuvar Sayısı	0
Yabancı Dil Laboratuvarı Sayısı	0

PANSİYON BİNASI BİLGİLERİ

Banyo Sayısı(Genel)	6
Banyo Sayısı(Kabin)	24
Çalışma Odası (Pansiyon)	8
Çok Amaçlı Salon Sayısı (Pansiyon)	0
Güvenlik Kamerası Sayısı (Pansiyon)	30
Hizmet Aracı Sayısı (Pansiyon)	0
İbadet Amaçlı Kullanılan Oda Sayısı (Pansiyon)	2
Jeneratör Sayısı (Pansiyon)	1
Lavabo Sayısı (Pansiyon)	24
Mutfak	1
Revir ve Doktor Oda Sayısı (Pansiyon)	2
WC Sayısı (Pansiyon)	18
Yatak Kapasitesi	240
Yatakhane Sayısı(Koğuş)	0
Yatakhane Sayısı(Oda)	60
Yemekhane Sayısı(Pansiyon)	1

DİĞER

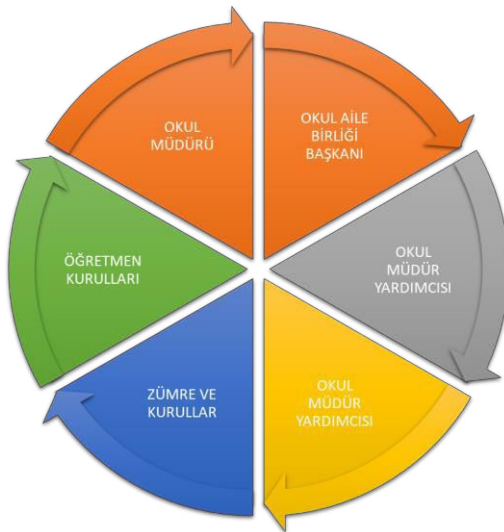
Arşiv	1
Atelye Sayısı (Kullanılan ve Kullanılmayanlar Dahil)	0
Bekleme Salonu	1
BT Sınıfı Sayısı (Dünya Bankası Tarafından Kurulan Faz 1, Faz 2)	0
Büroda kullanılan bilgisayar sayısı	10
Çalışma Odası (Okul/Kurum)	1
Çok Amaçlı Salon Sayısı (Okul/Kurum)	0
Daktilografi Oda Sayısı	0
Danışma	1
Depo	1
Derslik Olmadığı halde derslik olarak kullanılan bölüm	0
Destek Eğitim Odası	0
Diğer	14
Eğitim amaçlı kullanılan bilgisayar sayısı	30
Eğitim Araçları Odası	3
Engelli Lifti	0
Fatih projesi kapsamında akıllı tahta sayısı	25
Fatih projesi kapsamında çok fonksiyonlu yazıcı sayısı	
Fatih projesi kapsamında döküman kamera sayısı	0
Fatih projesi kapsamında tablet bilgisayar sayısı	0
Gözlem Odası	0
Grup Rehberliği Odası	1
Güvenlik Kamera Sayısı (Okul/Kurum)	24
Hizmet Aracı Sayısı (Okul/Kurum)	0
İbadet Amaçlı Kullanılan Oda Sayısı (Okul/Kurum)	2

İdari İşler Odası	0
İşlik Olarak Kullanılan Dersane Sayısı	0
Jeneratör Sayısı (Okul/Kurum)	2
Kantin Sayısı	1
Kantinde Çalışan Sayısı	1
Konferans Salonu Sayısı	0
Lavabo Sayısı (Okul/Kurum)	67
Mutfak(Okul/Kurum)	0
Müdür Odası	1
Müdür Yardımcısı Odası	4
Müzik Odası Sayısı	0
Oyun Odası	0
Öğretmen Evlerinde Otel Olarak Kullanılan Oda Sayısı	0
Öğretmenler Odası	1
Özel Eğitim Hizmetleri Bölüm Odası	0
Rehberlik Servisi Oda Sayısı	2
Resim Odası Sayısı	0
Revir ve Doktor Oda Sayısı (Okul/Kurum)	1
Test Odası	0
Toplantı Salonu	0
WC Sayısı (Okul/Kurum)	67
Yatak Kapasitesi (Öğretmenevleri)	0
Yemekhane Sayısı	0

h) Okul/Kurum Ortamını Değerlendirme Anketi

Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışı saletkisinedeniyle okul çevresinde etkileşimi içinde olun geniş bir paydaş kitlesine bulun maktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



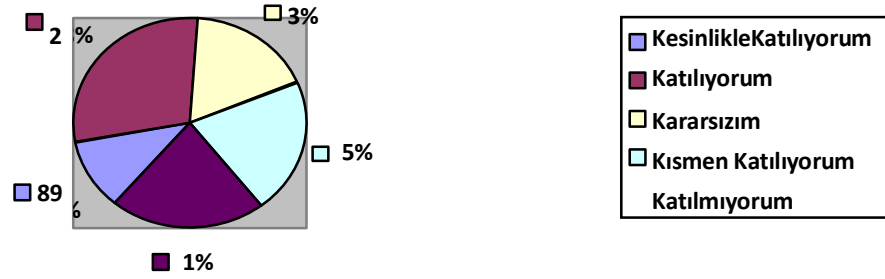
Paydaşanketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir*:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

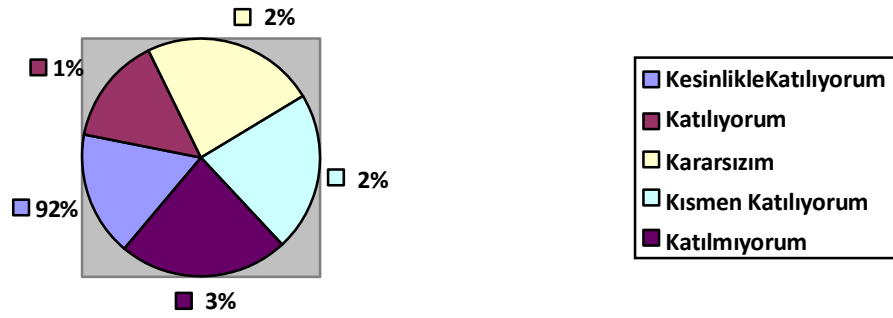
Okulumuz öğrencileri ile yaptığımız görüşmeler ve uyguladığımız anketler sonucunda okulumuz ortamının güvenli rolduğu, öğrencilerimizin istediklerinde öğretmenlerine ulaşabildiği k endilerinin değerli hissettikleri ancak okulun konferans ve kapalı sorsalonunun olmayışı, kütüphane nin eksikoluşu ve personeli yetersizliğini dile getirmekte ve ayrıca kültürel faaliyetlerinde hafızla ol ması gerektiğini belirtmektedirler. Öğretmenlerin kendilerini enilediği, derslerde farklı yöntem teknikleri uygulamaya çalıştıkları tespit edilmiştir.

“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

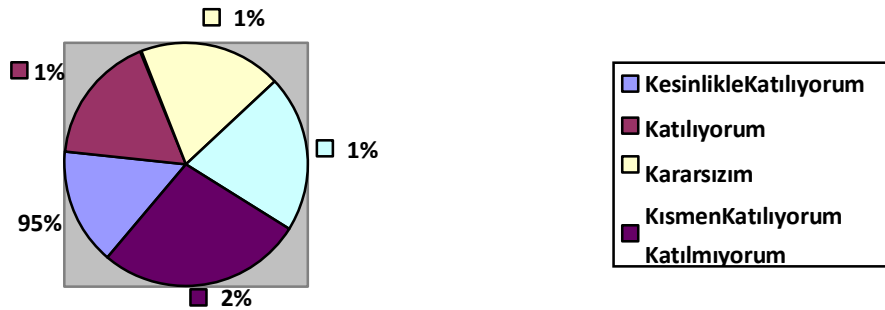
1 Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.



2 Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.

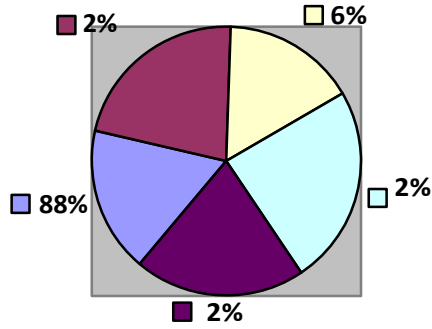


3 Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.



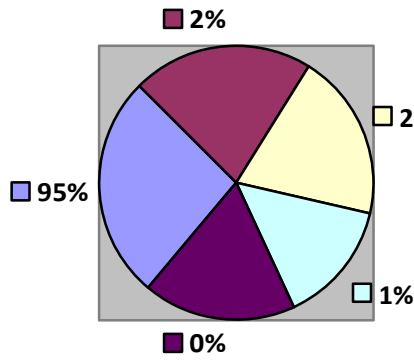
4

Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimizde dikkate alınır.



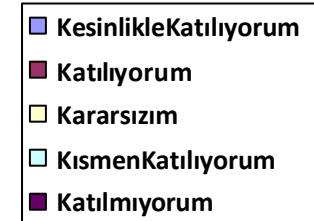
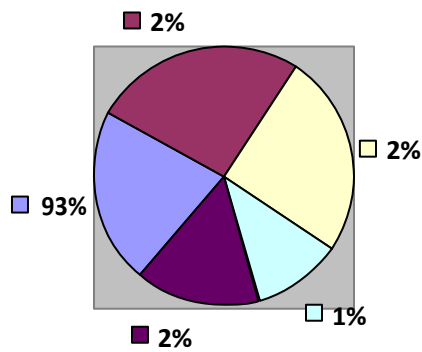
5

Okulda kendimi güvende hissediyorum.

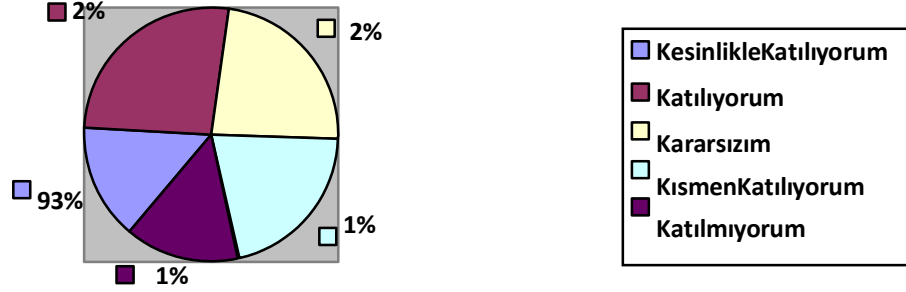


6

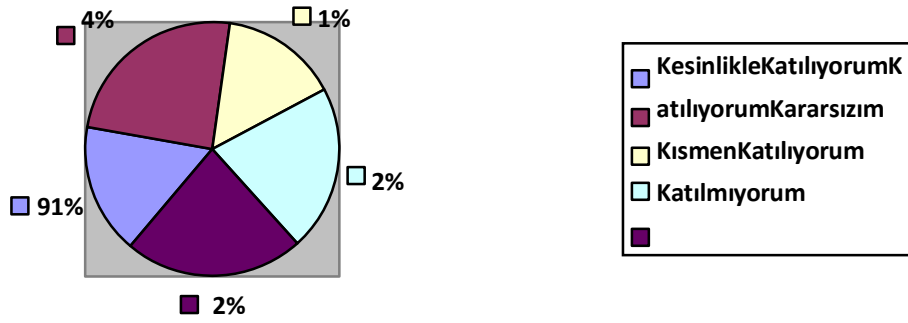
Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.



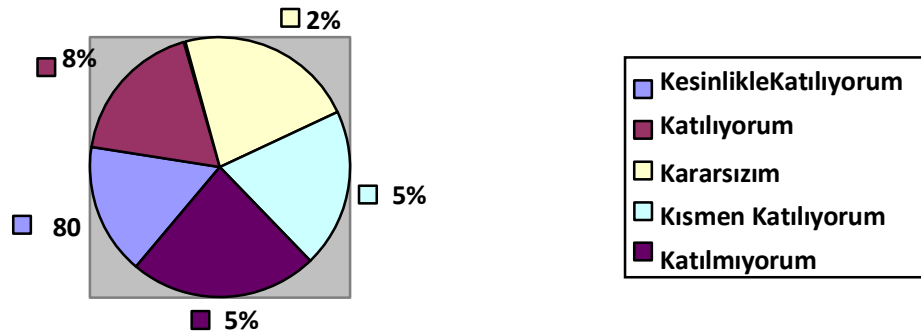
7 Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



8 Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.

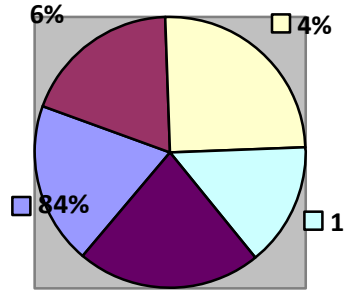


9 Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.



10

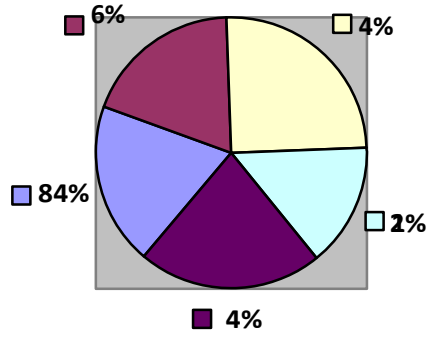
Okulun içi ve dışı temizdir.



Kesinlikle
Katılıyorum
Katılıyorum
Kararsızım
Kismen Katılıyorum
Katılmıyorum

11

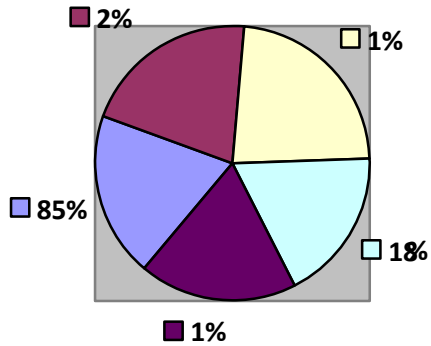
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.



Kesinlikle Katılıyorum
Katılıyorum
Kararsızım
Kismen Katılıyorum
Katılmıyorum

12

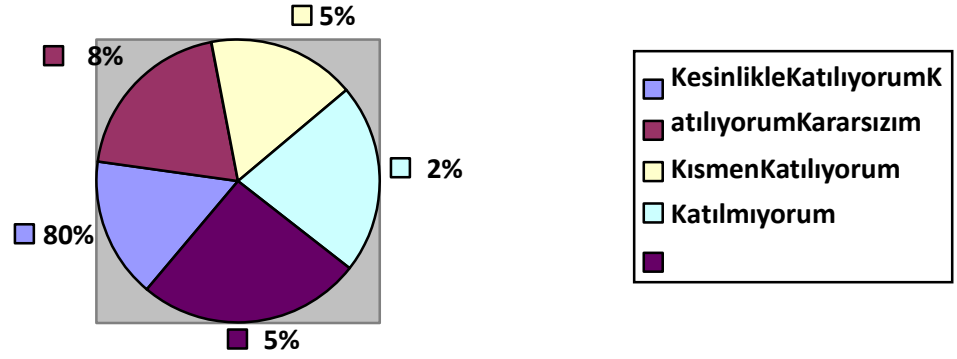
Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.



Kesinlikle Katılıyorum
Katılıyorum
Kararsızım
Kismen Katılıyorum
Katılmıyorum

13

Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

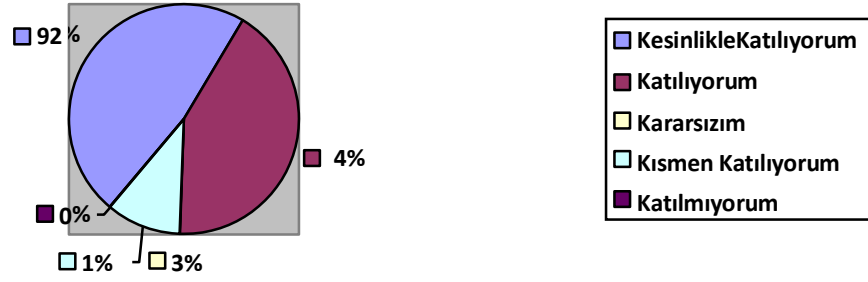


Öğretmen Anketi Sonuçları:

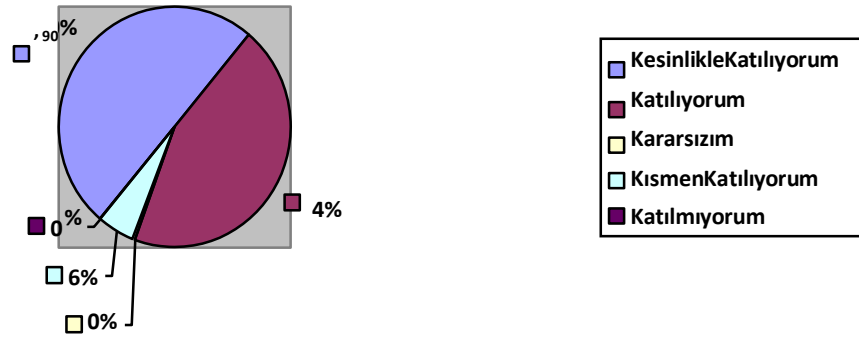
Okulumuz paydaşlarından öğretmenlere ait anketler incelendiğinde genel olarak okulumuzda olumlu bir okul kültürünün oluştuğu ,paydaşlar arasında uyum olduğu, okul disiplinin okula kültürüne katkı sunduğu, öğretmen ve diğer personelin özveri ile çalıştığı tespit edilmiştir. Ayrıca okulumuz personeli ile yapılan görüşmelerde geleceğe yönelik hedeflere ulaşmak için okulumuzun diğer paydaşları ile daha sık ilişkiler kurması, öğretmen-öğrenci-veli üçgeninin daha verimli hale getirilmesi, başarıyı arttırmak için okulumuz öğretmenlerine çevre koşulları ve öğrencilerimizin sosyo-ekonomik gerçekleri konusunda farkındalığı yaratılması gerekliliği üzerinde durulmuş ve bu konularda çalışmalar yapılması halinde istenilen başarıya ulaşılacağı kanaatine varılmıştır.

"ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET FORMU

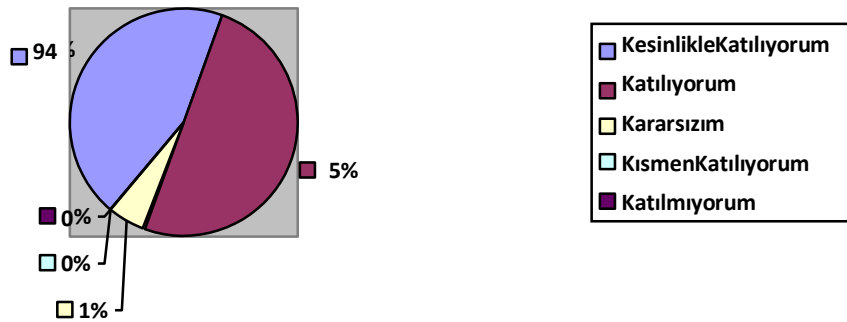
1	Okulumuzda alınankararlar, çalışanlarınkatılımıyla alınır.
---	--



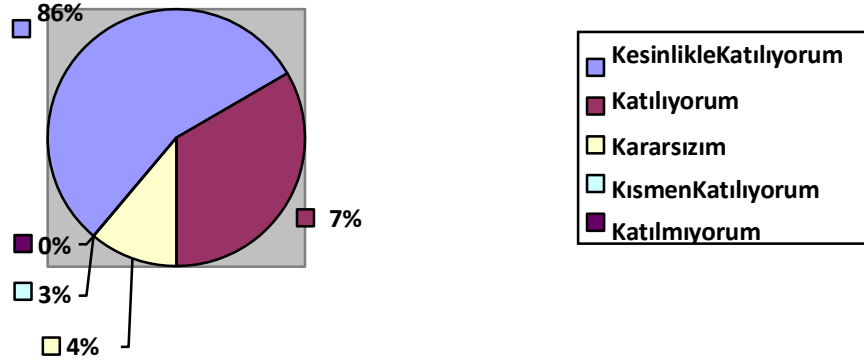
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.
---	---



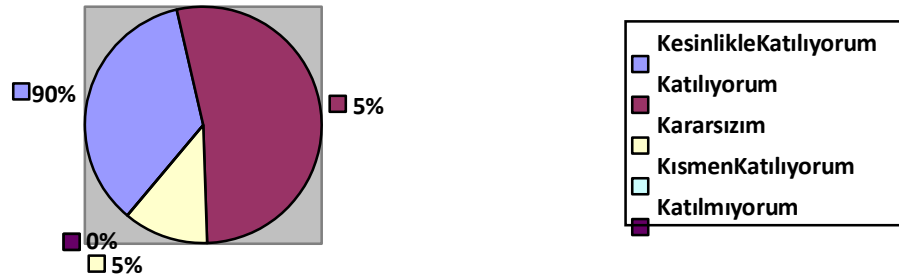
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma,tarafsızlık veobjektiflik esastır.
---	---



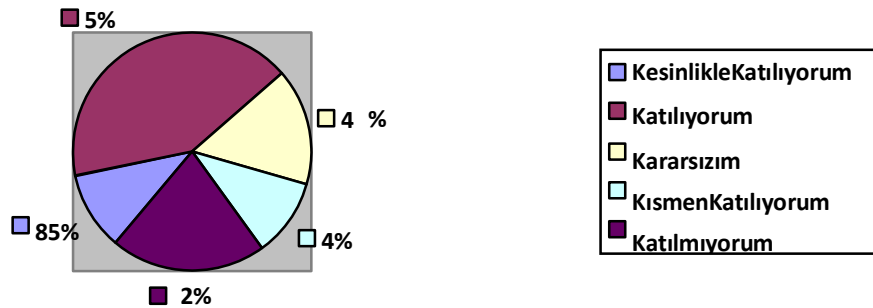
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.
---	---



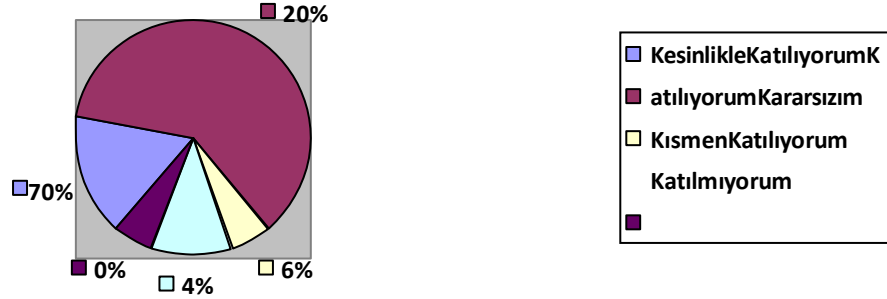
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.
---	--



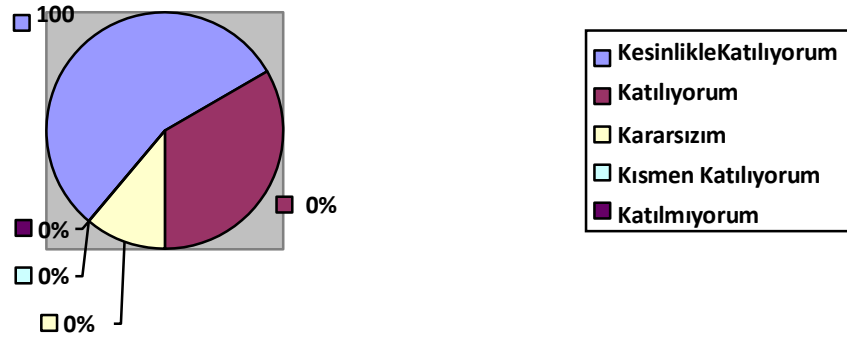
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
---	--



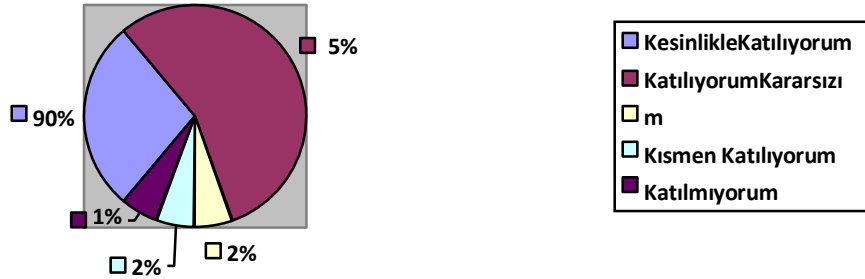
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.
---	---



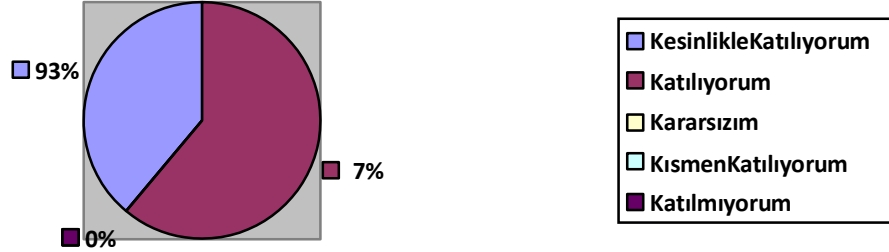
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.
---	---



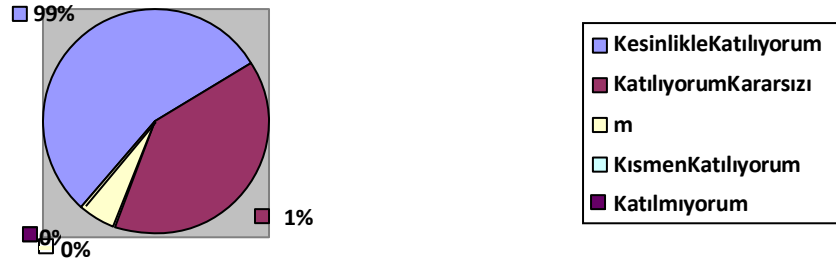
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.
---	---



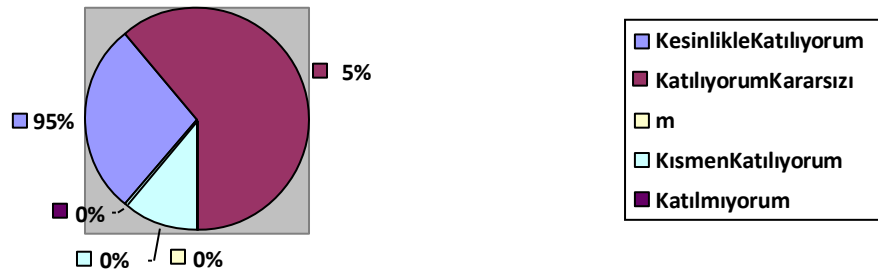
10	Yöneticilerimiz,yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.
-----------	--



11	Yöneticiler,okulun vizyonunu,stratejilerini,iyileştirmeye açık alanlarını vs.çalışanlarla paylaşır.
-----------	---

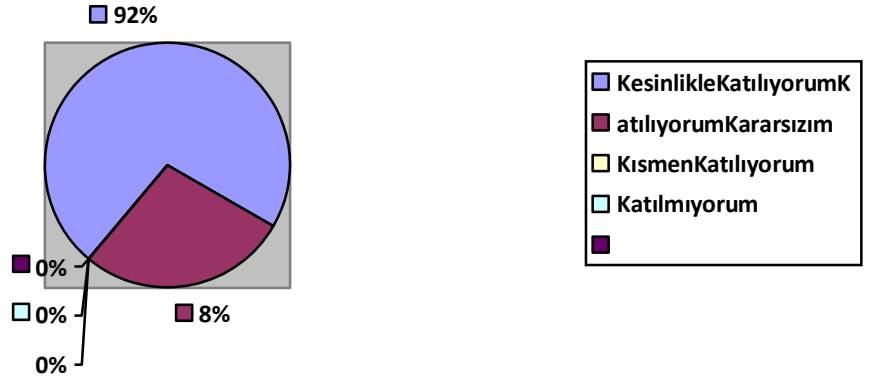


12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.
-----------	---



13

Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.



Veli Anketi Sonuçları:

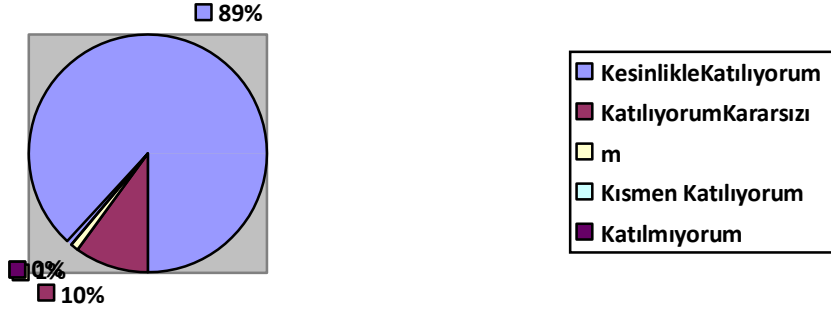
Velilerimizle Okul Aile Birliği ile paydaş görüşmesi kapsamında yapılan görüşme ve anketlerden elde edilen verilerde veli-okul-öğrenci iş birliğinin üst düzeyde olduğu, öğrencilerimizin okulda hasık gelerek öğrenci takibine katkıda bulunmalarının öğrenci başarısını arttıracak konuları görüşülmüştür. Ayrıca bazı velilerimiz "diğer velilerimizi okul sorunlarıyla daha fazla ilgilenmelerini gerektiğini" dile getirmişlerdir. Bu şekilde okula ile birliğimiz daha güçlü olabileceği ve işlerlik kazanacaktır.

"VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET FORMU

1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanları rahatlıkla görüşebiliyorum.
---	---



2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.
---	--



3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.
---	--



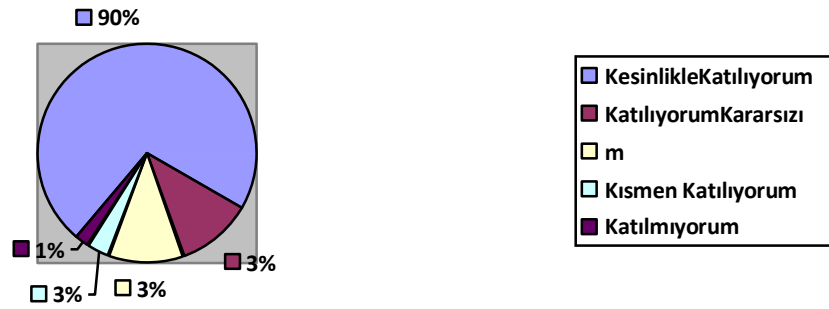
4

Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.



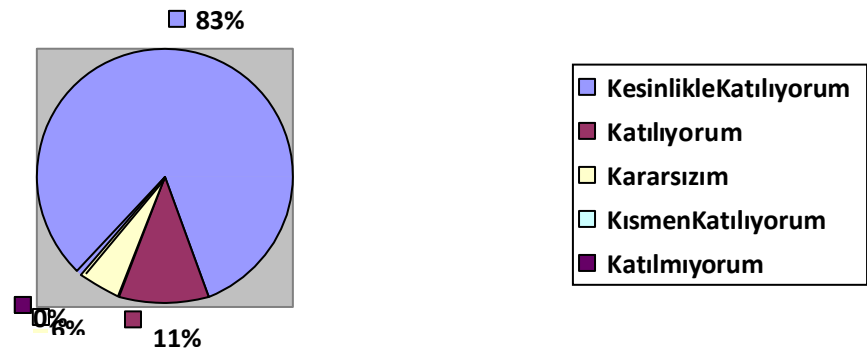
5

Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

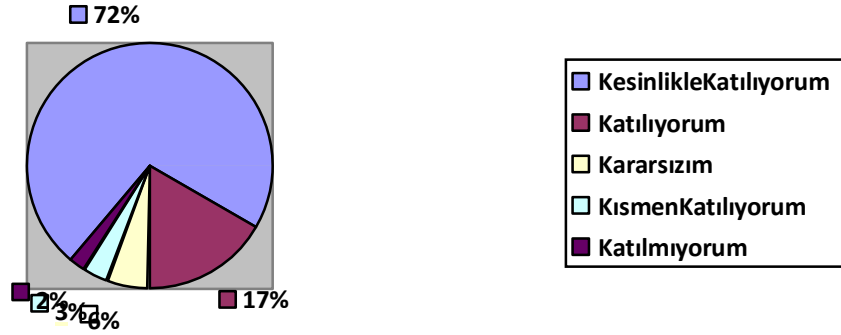


6

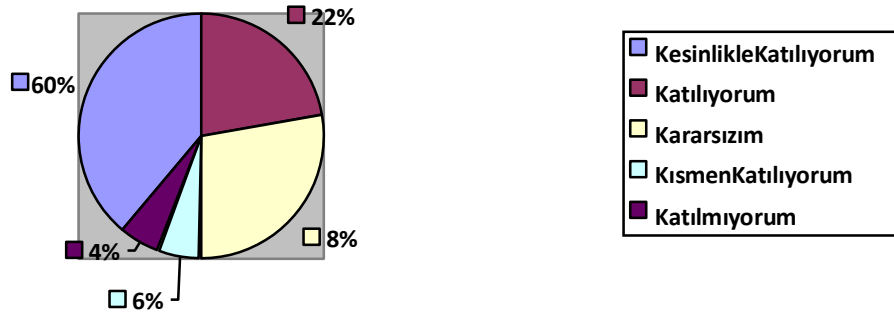
Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.



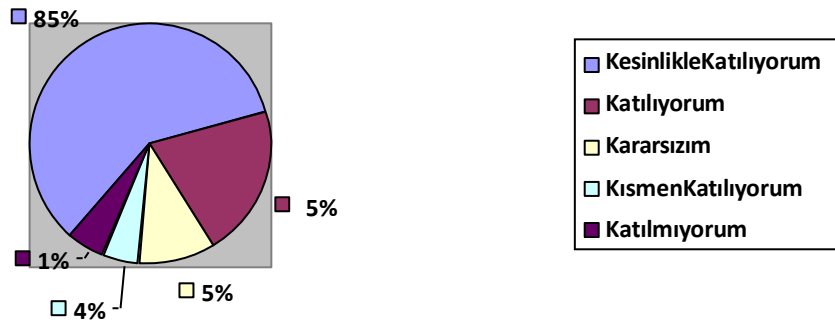
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüŖlerimiz dikkate alınır.
---	---



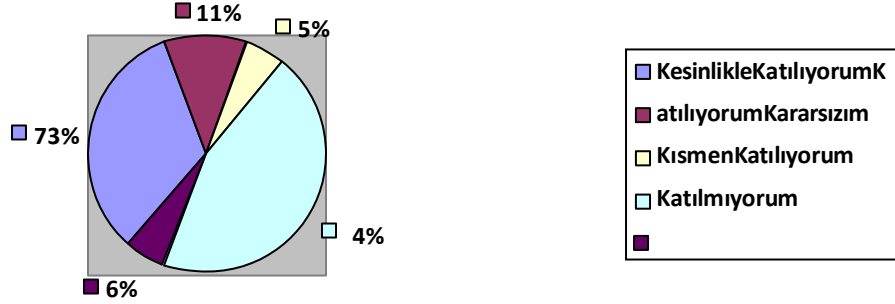
8	E-OkulVeli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.
---	---



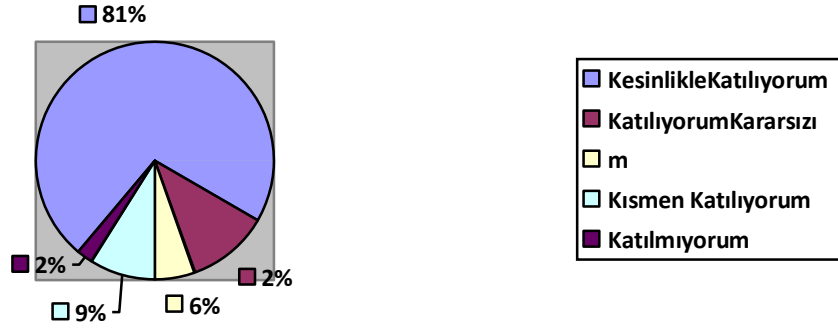
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.
---	---



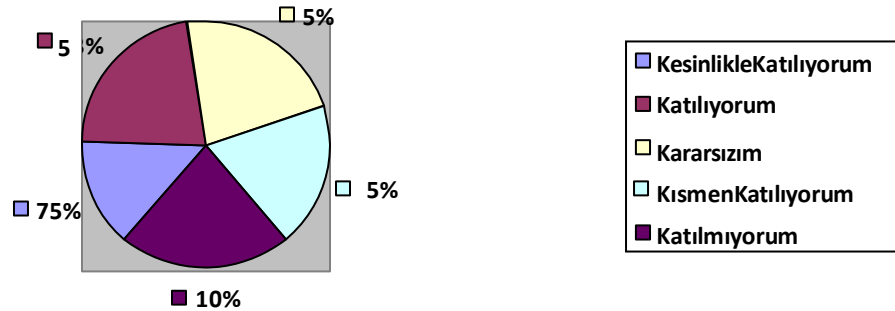
10 Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



11 Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.

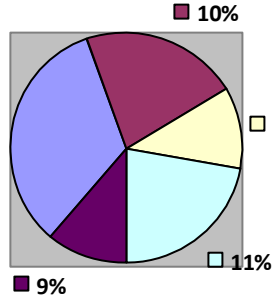


12 Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.



13

Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



■ Kesinlikle Katılıyorum
■ Katılıyorum Kararsızım
■ Kısmen Katılıyorum
■ Katılmıyorum

2.7.2 İnsan Kaynakları

Tablo8.ÇalışanlarınGörevDağılımı

ÇalışanınÜnvanı	Görevleri
Okul/KurumMüdürü	Okul personeli arasında görev dağılımı yapmak ve görevlerin takibini yapmak, çalışanlara ait mali işlerin onaylanması görevini yürütmek, Okulun genel işleyişinin kurallar uygun olup olmadığını kontrol etmek.
MüdürBaşYardımcısı	Personel mali ve özlük işlerini yürütmek. Müdürün verdiği diğer işleri yapmak
MüdürYardımcısı	Öğrenci işleri ve diğer işler ile ilgilenmek. Müdürün verdiği diğer işleri yapmak
Aşçı	Pansiyonda barınan öğrencilerin beslenme ihtiyaçlarının karşılanması için gerekli çalışmaları yapmak. Müdürün verdiği diğer işleri yapmak
Öğretmenler	Eğitim öğretim faaliyetlerinin yürütülmesi noktasına görevlerini yerine getirmek. Müdürün verdiği diğer işleri yapmak
Hemşire	Okul ve pansiyonda barınan öğrencilerin sağlık durumları ile ilgilenmek. Müdürün verdiği diğer işleri
YardımcıHizmetlerPersoneli	Okulun temizlik ve düzeni ile ilgili üstüne düşen görevleri yerine getirmek. Müdürün verdiği diğer işleri yapmak

Tablo9.İdariPersonelinHizmetSüresineİlişkinBilgiler

HizmetSüreleri	2024 YılıTibarıyla	
	KişiSayısı	%
1-4Yıl	10	%25
5-6Yıl	3	%10
7-10Yıl	10	%25
10.....Üzeri	16	%40

Tablo10.Okul/KurumdaOluşanYöneticiSirkülasyonuOranı

	YılıÇerisinde Okuldan Ayrılan Yönetici Sayısı			YılıÇerisinde Okulda Göreve BaşlayanYöneticiSayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	2	1	1	2	1	1

Tablo11.İdariPersonelin Son KatıldığıHizmetçiProgramları

AdıveSoyadı	Görevi	KatıldığıÇalışmanınAdı	KatıldığıYıl	BelgeNo
TUĞBA TUĞ	Müdür	2.01.03.01.185 kadına şiddet	2024	2024650369
Beytullah YAĞIZ	Müdür BaşYardımcısı	2.01.03.01.185 – kurumsal etik etik	2024	2024650369
Hamza ÖNAY	Müdür Yardımcısı	2.01.03.01.185 – kurumsal etik	2024	2024650369
İsa AVCI	Müdür Yardımcısı	2.01.03.01.185 – kurumsal etik	2024	2024650369
Raşide Çakmaz	Müdür Yardımcısı	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736

Tablo12.ÖğretmenlerinHizmetSüreleri(Yılıtibarıyla)

HizmetSüreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizme tYılı	Toplam
1-3Yıl	FİZİK,KİMYA,BİYOLOJİ,MATEMATİK, TARİH,FELSEFE,DKAB,İNGİLİZCE, ALM.	4	6	3	10
4-6Yıl	FİZİK,TDE,MATEMATİK,İNGİLİZCE,	1	2	5	3
7-10Yıl	TDE,MAT.,KİMYA,	7	3	8	10
11-15Yıl	TDE,COĞ,FİZİK	4	4	13	8
16-20	KİMYA,MATEMATİK,FİZİK,İNGİLİZ CE,TDE	4	4	15	8
20veüzeri	KİMYA,TDE,FİZİK,	0	0	0	0

Tablo13.Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yılı içerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yılı içerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	4	3	2	4	3	2

Tablo14.Öğretmenlerin Katıldığı Hizmetçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
SONER AKBAŞ	FİZİK	2.01.03.01.137 – FATİH PROJESİ	2024	2023003856
BAYRAM YAVUZ	BİYOLOJİ	2.01.03.01.137 – FATİH PROJESİ	2024	2024981105
SAİM İZCİ	MATEMATİK	2.01.03.01.137 – FATİH PROJESİ	2024	2023002452
M.ÖZGÜR DEMİR	FİZİK	2.01.03.01.137 – FATİH PROJESİ	2024	2023001451
SENAR YÜKSEK	MATEMATİK	2.01.03.01.137 – FATİH PROJESİ	2024	2023003845
MUHİTTİN YAĞAN	BEDEN EĞT.	2.01.03.01.137 – FATİH PROJESİ	2024	2023003861
ÖMER ÖREK	MATEMATİK	2.01.03.01.137 – FATİH PROJESİ	2024	2023007731
MEHMET ESEN	TDE	2.01.03.01.137 – FATİH PROJESİ	2024	2024650345
SAİT SARIMURAT	DKAB	2.01.03.01.137 – FATİH PROJESİ	2024	2024980382
ÖZKAN ÖZEK	REHBER	2.01.03.01.137 – FATİH PROJESİ	2024	2024980382
NİLGÜN YILDIZ	MÜZİK	2.01.03.01.137 – FATİH PROJESİ	2024	2023007716
DİLARA YILMAZ	İNGİLİZCE	2.01.03.01.137 – FATİH PROJESİ	2024	2023003845
FATMA YAŞAR ESEN	TDE	2.01.03.01.137 – FATİH PROJESİ	2024	2024981923
GAYE ÇOLAKOĞLU	MATEMATİK	2.01.03.01.137 – FATİH PROJESİ	2024	2022001018
AYTEN ÇİFTÇİ	TDE	2.01.03.01.137 – FATİH PROJESİ	2024	2023002451
HANİFE AYTAN	KİMYA	2.01.03.01.137 – FATİH PROJESİ	2024	2023000861

Tablo15.KurumdakiMevcutHizmetli/MemurSayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Hizmetli	X		LİSE	5	1
2	Hizmetli	X		ORTAOKUL	5	1
3	Hizmetli	X		Y.LİSANS	5	1
4	Hizmetli		X	İLKOKUL	5	1
5	Hizmetli		X	OKUMA-YAZMA	5	1

Tablo16.ÇalışanlarınGörevDağılımı

ÇalışanınÜnvanı	Görevleri
TUĞBA TUĞ Okul/KurumMüdürü	Okul personeli arasında görev dağılımı yapmak ve görevlerin takibini yapmak, çalışanlara ait mali işlerin onaylanması görevini yürütmek, Okulun genel işleyişinin kurallar uygun olup olmadığını kontrol etmek.
Beytullah YAĞIZ MüdürBaşYardımcısı	Personel mali ve özlük işlerini yürütmek. Müdürün verdiği diğer işleri yapmak
İSA AVCI MüdürYardımcısı	Pansiyon işlerini yürütmek. Müdürün verdiği diğer işleri yapmak
HAMZA ÖNAY MüdürYardımcısı	11-12.sınıf öğrenci işlerini yürütmek. Taşınmalı eğitim işlerini yürütmek. Müdürün verdiği diğer işleri yapmak
RAŞİDE KAÇMAZ MüdürYardımcısı	9-10.sınıf öğrenci işlerini yürütmek. Sosyal etkinlik işlerini yürütmek. Müdürün verdiği diğer işleri yapmak
Öğretmenler	Eğitim öğretim faaliyetlerinin yürütülmesi noktasına görevlerini yerine getirmek. Müdürün verdiği diğer işleri yapmak
HEMŞİRE	Okul ve pansiyonda barınan öğrencilerin sağlık durumları ile ilgilenmek. Müdürün verdiği diğer işleri yapmak
YardımcıHizmetlerPersoneli	Okulun temizlik ve düzeni ile ilgili üstüne düşen görevleri yerine getirmek. Müdürün verdiği diğer işleri yapmak

Tablo17.Okul/kurumRehberlikHizmetleri

MevcutKapasite				MevcutKapasiteKullanımivePerformans					
PsikolojikDanışmanNormSayısı	GörevYapanPsikolojikDanışmanSayısı	İhtiyaçDuyulanPsikolojikDanışmanSayısı	GörüşmeOdasıSayısı	DanışmanlıkHizmeti Alan			RehberlikHizmetleriileİlgiliDüzenlenenEğitim/PaylaşımToplantısıvb.FaaliyetSayısı		
				ÖğrenciSayısı	ÖğretmenSayısı	VeliSayısı	ÖğretmenlereYönelik	ÖğrencilereYönelik	VelilereYönelik
2	2	0	2	600	10	150	4	24	6

2.7.3 Teknolojik Düzey

Tablo18.TeknolojikAraç-GereçDurumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta	25	25	25	0
Fotokopi Makinesi	2	2	2	0
Taşınabilir bilgisayar	1	1	1	0
Projeksiyon	1	1	1	0
Masaüstü bilgisayar	40	40	40	5
Yazıcı	6	6	6	0
Tv	1	1	1	0
Fotoğraf makinesi	0	0	0	1
Drone	0	0	0	1
Ses sistemi	1	1	1	0

Tablo19.FizikiMekânDurumu

FizikiMekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
ÖğretmenÇalışmaOdası	x		1	0	
ArşivOdası	x		1	0	
Kütüphane	x		1	0	
RehberlikServisi	x		2	0	
ResimOdası	x		1		
MüzikOdası	x		1		
Çok AmaçlıSalon		x	0	1	
Spor Salonu	x		1		

2.7.4. Mali Kaynaklar**Tablo20.KaynakTablosu**

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
GenelBütçe	1,600.000tl	2.200.933,20TL	3.013.933,20TL	4.013.933,20TL	4.513.933,20TL
OkulAileBirliği	35000TL	45000TL	55000TL	65000TL	75000TL
KiraGelirleri	24000TL	35000TL	50000TL	80000TL	100000TL
Diğer	5000TL	7000TL	9000TL	11000TL	13000TL
TOPLAM	2000.833,20 TL	2.190.933,20 TL	3.177.933,20 TL	4.209.933,20 TL	4.741.933,20 TL

Tablo21.HarcamaKalemler

HarcamaKalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeliolarakçalışanpersonelin(sekretertemizlik,güvenlik)ücret,vergi,sigortavb.giderleri
Onarım	Okul/kurumbinasıvetesisatlarıyla ilgili hertürlük üçükonarım;makine,bilgisayar,yazıcıvb.bakımgiderleri
Sosyal-sportiffaaliyetler	Etkinliklerleilgili giderler
Temizlik	Temizlikmalzemelerialımı
İletişim	Telefon,faks,internet,posta,mesajgiderleri
Kırtasiye	Hertürlük kırtasiyevesarfmalzemesigiderleri

Tablo22.Gelir-GiderTablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	20.000TL	20.000TL	35.000 TL	35.000 TL	52.000	52.000
KüçükOnarım	-	-	-	-	-	-
BilgisayarHarcamaları	-	-	-	-	-	-
BüroMakinalarıHarcamaları	-	-	-	-	-	-
Telefon	-	-	-	-	-	-
SosyalFaaliyetler	-	-	-	-	6000TL	6000TL
Kırtasiye	15000 TL	15000 TL	25.000 TL	25.000 TL	30000 TL	30.000TL
GENEL TOPLAM	35.000	35.000 TL	60.000 TL	60.000	88.000 TL	88.000 TL

2.7.5 İstatistiki Veriler**Öğrenci Durumu:**

SINIFLAR	2021		2022		2023	
	KIZ	ERKEK	KIZ	ERKEK	KIZ	ERKEK
9.SINIF	74	76	70	91	74	85
10.SINIF	63	66	81	81	75	57
11.SINIF	66	70	54	50	80	65
12.SINIF	72	55	63	59	100	93

Açılan Kurslar sayısı:

	2021	2022	2023
DYK	8	6	-
İYEP	-	-	-
EVDE EĞİTİM	1	1	1
EGZERSİZ	11	8	8
Halk Eğitim Bünyesinde Açılan Kurs	2	2	2

Akademik başarılar:

	Sınava Giren Öğrenci Sayısı	Yerleşen Öğrenci Sayısı	Yüzde
2021	136	31	%22
2022	123	37	%30
2023	131	40	%31

Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler:

2022	2023	2024
BADMİNTON İL 2.LİĞİ	BADMİNTON İL 2.LİĞİ	BADMİNTON İL 2.LİĞİ
BADMİNTON (B)İL 3.LÜĞÜ	BADMİNTON (B)İL 4.LÜĞÜ	BADMİNTON (B)İL 4.LÜĞÜ
		VOLEYBOL KIZ İL BİRİNCİLİĞİ
		VOLEYBOL ERKEK İL İKİNCİLİĞİ
		SANTRANÇ İL İKİNCİLİĞİ

Sporkulübüfaaliyetleri:

	2021	2022	2023
Sınıflar Arası Futbol Turnuvası	x	x	x
Sınıflar Arası Voleybol Turnuvası	x	x	x
Masa Tenisi Turnuvası	x	x	x

Öğrenci devam durumu:

Sınıf Seviyesi	2021	2022	2023
	Devamsız Öğrenci %	Devamsız Öğrenci %	Devamsız Öğrenci %
9	0	0	0
10	0	0	0
11	0	0	0
12	0	0	0

Kurulan Sosyal Kulüpler:

2021	2022	2023
Afet Hazırlık Kulübü	Afet Hazırlık Kulübü	Afet Hazırlık Kulübü
Değerler Kulübü	Değerler Kulübü	Değerler Kulübü
eTwinning Kulübü	eTwinning Kulübü	eTwinning Kulübü
Görsel Sanatlar Kulübü	Görsel Sanatlar Kulübü	Görsel Sanatlar Kulübü
Kültür ve Edebiyat Kulübü	Kültür ve Edebiyat Kulübü	Kültür ve Edebiyat Kulübü
Kütüphanecilik Kulübü	Kütüphanecilik Kulübü	Kütüphanecilik Kulübü
Müzik Kulübü	Müzik Kulübü	Müzik Kulübü
Satranç Kulübü	Satranç Kulübü	Satranç Kulübü
Spor Kulübü	Spor Kulübü	Spor Kulübü
Yeşilay Kulübü	Yeşilay Kulübü	Yeşilay Kulübü
Sivil savunma	Sivil savunma	Sivil savunma

Rehberlik hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı:

Yıllar	2021	2022	2023
Rehberlik Hizm. Yararlanan Öğrn. Sayısı	500	520	580

*Öğrencilerin (556 öğrenci) bireysel ve grup rehberliği dahil edilerek toplamda rehberlik hizmetinden yararlanma sayısı elde edilmiştir

Rehberlik hizmetleri /yararlanan Veli sayısı:

Yıllar	2021	2022	2023
Rehberlik Hizm. Yararlanan Veli Say.	317	206	308

Personel devam durumu:

Raporlu Personel Sayısı	2021	2022	2023
1-5 gün	13	9	7
5-10 gün	6	4	2
10+Gün	2	1	0

Okul/kuruma ulaşım:

Okulumuz şerefime mah göçlük sokak belediye dolmuş durak yanı ipekyolu / van adresinde bulunmakta olup ulaşım hat araçları, özel servisler ve özel araçlar ile yapılmaktadır.

Fiziki mekânlar:

	Var	Yok
Spor Salonu	X	
BTS	x	
Çok Amaçlı Salon	X	
Laboratuvar	x	
Öğretmenler Odası	x	
Rehberlik Görüşme Odası	x	
Kantin	x	
Yemekhane	x	
Spor Sahası	x	
Mescit	x	
Etüt salonu	x	
Müzik/Resim Derslikleri	x	
Z-Kütüphane	x	
Revir	x	
Arşiv	x	

Kantin, yemekhane ve barınma Hizmetleri:

Okulumuzda 120 Kız-120 Erkek toplam 240 kapasiteli bir pansiyon bulunmaktadır. Pansiyonumuzda barınan öğrencilere sağlanan yemek hizmetinin yanı sıra gündüzlü öğrencilerimiz de pansiyon yemekhanemizden faydalanmaktadır. Ayrıca okulumuzda bulunan kantin de aynı zamanda öğrencilerimizin beslenme ihtiyaçlarını karşılayacak düzeydedir.

Isınma durumu:

Okulumuz doğalgaz ile ısınmaktadır. Kalorifer kazanıyla ilgilenen personelimizin ateşleyici belgeleri mevcuttur.

Sivil savunma çalışmaları:

Kurumumuz sivil savunma planı onaylanmış olup aşağıda belirtilen tatbikat türleri her yıl düzenli bir şekilde yapılmaktadır.

Tatbikat Türü	Tatbikat yapılma durumu		
	2021	2022	2023
Deprem	x	x	x
Yangın	x	x	x
KBRN	x	x	x

Okulumuzun iş birliği yaptığı kurum ya da kişiler tarafından düzenlenen panel, konferans vb. sunumlar:

Okulumuz Yüzüncü Yıl Üniversitesi, İl Müftülüğü ve Gençlik Spor İl Müdürlüğü ile iş birliği içerisinde. Bu iş birliği çerçevesinde Yüzüncü Yıl Üniversitesi akademisyenleri tarafından okulumuz öğrencilerine;

*Kariyer tanıtım günleri

*DKAF kapsamında Konferans düzenlenmiştir.

*Liseler Arası Bilim Uygulamaları Kapsamında Seçilen Tema ile ilgili Konferanslar düzenlenmiştir.

*Gençlik ve Spor Bakanlığı Bünyesinde düzenlenen yarışmalara katılım sağlanmıştır. Dereceye giren öğrencilerimizin il içi ve il dışı müsabakalara gönderilmiştir.

*Akademik gelişimin yanı sıra öğrencilerimizin Ahlaki gelişimleri için de aynı zamanda İl Müftülüğü tarafından okulumuza belirli aralıklarla Vaizler gelerek öğrencilerimiz ile hasbihal etmektedir.

PESTLE ANALİZİ

Etkenler	Tespitler(Etkenler/ Sorunlar)	İdareyeEtkisi		Ne Yapmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik	Kurumdaki yönetimsel değişiklikler	Yeni yönetimleyenibakı şaçılarının ortaya çıkması		Müdürlüğümüzde 2024- 2028StratejikPlan dönemi hazırlık çalışmalarınınbaşlamasıylabirlikteyön etim kadrosunundeğişmesikurumumuza yenibirbakışaçısıylabirlikte bireylerinrasyonel, projebazlıeğitim veöğretiminedesteksağlanması.
		Yenifikirlerinvefarklıgö rüşlerin desteklenmesi		
	Yöneticilerinvesivil toplum örgütlerinin eğitime yönelikligisi	Eğitimveöğretime yöneliktalebin giderekartması Yöneticilerinve sivil toplum örgütlerinin eğitimeilişkin çalışmalaralolumluilgi vekatkısı		İnsanlarınsahiplenebilecekleri daha kusursuz, iyi hedeflenmiş, etkilisonuçlar elde etmek için tüm eğitimpaydaşlarınıninkatkısınıninalındığı katılımcılıktemelliçalışmalarınıyapılm asınadevamedilmesi
	Üstpolitikabelgeler inde eğitiminönceliklibir alanolarak yerılması	Üstpolitikabelgelerind eeğitiminönceliklialan olarak yerılması	Eğitim politikalarının değişimhızınınyüks ekolmasinedeniile olumsuz etkilenmesi	Üstpolitikabelgeleriyleuyumlueğitim politikalarıoluşturulmasınadevam edilmesi,uzunvadeliēğitimpolitikaları oluşturulması,müdürlüğümüzolarakb u politikaların çıktıklarına göre hareketedilmesi.
Ekonomik	Meslekiyete knikeēği timle istihdamveüretimil işkisi	Eğitimin sürdürülebilirrekonomi kkalkınmadaki işlevi konusunda toplumsal farkındalık		Eğitim-istihdam- üretimilişkinini güçlendirilmesi; işgüc ü piyasasıyla uyumlu, etkilivedinamik eğitim programlarının tasarlanması. Mesleki eğitimde üretim bazlı yaklaşım a geçilmesi vemeslek okullarının işgücü ihtiyaçlarına göre yaygınlaştırılması. Mesleki ve teknik eğitime atfedilen değerin artırılması; mesleki ve teknik eğitimde rehberlik, erişim imkânlarının geliştirilmesi gibikonulardakitüm çalışmaların müdürlüğümüz birimlerit arafından takip edilmesi, uygulama aşamasındaivedilikle aktif katılımı sağlanması.
		Sektörün mesleki vete knikeēği timle istihdamveüretimil işkisi	İş gücü piyasasının yeterince şeffaf olm aması ve ucuz iş gücü talebi	
		Eğitim in kalitesinin arttı rılması için kalkınma ajansı ve AB programlarının varlığı, hibe ve destekler	Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması	
		Özel sektörün mesleki eğitimde planlamave uy gulanmasüreçlerine kat kısının makistemesi	Mahallelerarasieko nomik gelişmişlik farkı	
Sosyokültürel	Kamuoyunun eğiti m öğretimin kalitesi ile	Geniş bir paydaş kitlesin invarlığı	Nüfus hareketleri ve kentleşme de yaşıyan	Öğrenciler, okullar ve bölgeler arasında öğretmen ve yönetici niteliği, eğitim ortamı, donanım ve

	eğitimöğretim çalışanlarının niteliğinin artmasını ilişkin beklenti ve desteği		anhızlı değişim	kazanımlara çısından oluşan farklılıkların azaltılması	
		Kaliteli eğitim ve öğretimi ilişkin talebin artması	Toplumdaki tapokuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığını yetersizleştirmesi	ve uluslararası standartların yakalanması; bütün bireylere çağın gerektirdiği bilgi, beceri, yeterlik, tutum ve davranışların kazandırılması; öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması; öz yeteneklilere yönelik kurumsal yapı ve süreçlerin iyileştirilmesi, öğrenme ortamları, ders yapıları, materyalleri, tanılama ve değerlendirme araçlarının geliştirilmesi; özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesinin artırılması	
		Nitelikli işgücünün yetiştirilmesi için mesleki ve teknik eğitimin önemi olduğuna algısı	Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması		
		İlimizde genç nüfusun fazla olması	İstihdam alanının az olması		
Teknolojik	Dünyada ve ülkemizdeki teknolojik gelişmeler ve teknolojiye yapılan yatırımlar	Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliği	İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü	Öğrenmede e-öğrenme sisteminin etkin kullanımı ile dijitalleşme stratejisine uyumlu şekilde müfredat düzenlemelerinin yapılması, eğitim ve öğretimde teknolojinin etkin kullanımının artırılması; dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için ekosistem kurulması ve dijital becerilerin gelişmesi için içerik geliştirilmesi ve öğretmen eğitiminin yapılması gibi konularda bakanlığımız ile eş güdümlü çalışılması	
		Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri gibi olayların getirdiği yenilikler	Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı		
		Mesleki ve teknik eğitimde eğitim ortamlarının teknolojik altyapılarının güçlendirilmesi için sektörün destek vermesi			
Çevresel	Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması, toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı	Taşınma eğitimi tüm öğrencilere ulaşabilmesi.	Köyden kente göçlerin artması sonucu köy okullarındaki öğrenci sayısının azalması	Eğitim - Öğretimde fırsat eşitliğini gerçekleştirmeye yönelik çalışmalara ve eğitimlere, toplum, yerel yönetim, STK vb. desteğinin alınarak devam edilmesi.	
			Kış şartları ve coğrafyanın dağlık olması nedeniyle ulaşımın zorluğu		

2.8. Çevre Analizi (PESTLE),

Okulumuzun ekosistemi üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespiti bu bölümde yapılmıştır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okulumuzun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okul faaliyet alanlarımızı etkilemektedir. Bu bölümde elde edilen veriler “Güçlü ve Zayıf Yönler” ile “Fırsatlar ve Tehditler” yani GZFT analizinin zeminini oluşturmaktadır. Çevre Analizi (PESTLE) aşağıdaki tabloda verilmiştir.

2.8.1. Politik Faktörler

- Öncelikle bakanlığımız, il ve ilçe stratejik planları incelendi, okulumuzun yasal yükümlülükleri, personelimizin hak ve sorumlulukları belirlendi, gerekli kurul ve komisyonlar oluşturuldu.
- Yeni öğretim programlarının benimsendiği, öğrenci merkezli eğitime önem verildiği, okul personelimizin genç, dinamik ve istekli olduğu tespit edildi.
- Öğrenci velilerimizin genelde çok duyarlı olduğu ancak okulun sorunları ile pek ilgilenmedikleri görüldü.
- Ayrıca velilerimizin teknolojik baskılar sebebiyle öğrencilerin başarısının, eğitimin kalitesinin düşmesinden tedirgin oldukları gözlemlenmiştir.
- Okulumuz ile ilgili yapılan çalışan – öğrenci- veli ve toplum memnuniyet anketlerinin çok olumlu, ümit verici olduğu tespit edilmiştir.
- Bir kısım velimizin öğrencileri ile yeterince ilgilenmemesi öğrencilerde akademik başarısızlık yarattığı gözlemlendi.

2.8.2. Ekonomik Faktörler:

- Okulumuzun bulunduğu bölgenin insanı genellikle tarım ve hayvancılıkla uğraşmaktadır veya mevsimlik geçici işçi olarak çalışmaktadır. Sınırlı sayıda düzenli gelire sahip ailelerimiz mevcuttur.
- Okulumuzun öğrenci profiline bakıldığında öğrencilerimizin neredeyse yarısı çevre iller ve ilçelerden geldiği gözlenmektedir. Bu nedenle ailelerin maddi durumları sıkıntılıdır bu da öğrencilerin akademik hayatına yansımaktadır.
- Okulumuzun kantinden gelir elde etmektedir ancak bu gelir okulun ihtiyaçlarını karşılamada yetersizdir. Ayrıca bazı velilerimizin maddi zorluklar çekmesi, bazı velilerimizin ise okula karşı duyarsız olması nedeniyle okul-aile birliği işlevini yeterince yerine getirememektedir. Bakanlığımızca her yıl düzenli olarak genel bütçeden okulumuz ihtiyaçları için ödenek geldiği ancak okulun ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz kaldığı görülmektedir. Okulumuz binası ile pansiyon dire görünmekte ancak her dönem sonu boya badana ve lavaboların elden geçirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır

2.8.3. Sosyal Kültürel Faktörler:

- Bölge Sartları, işsizlik, sosyalleşememe, geleneklerden uzaklaşma, kültürel değerlerimizdeki değişim gibi nedenlerden dolayı parçalanmış, bölünmüş, bozulmuş aile yapılarında artış gözlenmektedir.
- Okulun bulunduğu çevre ekonomik koşullar nedeniyle yoksulluk içinde olan ailelerin yerleştirildiği bir bölge olduğu için okulumuzun eğitimi olumsuz yönde etkilenmektedir.
- Genellikle eğitilmiş ailelerin çocuklarına eğitim veriyor olsak da bazı velilerimiz çeşitli gerekçeler

nedeniyle deçocuklarının eğitimleri konusunda üstlerine düşeni yapamamaktadırlar.

- Okulumuzun bulunduğu mevkii sapa bir alana tekabül ettiğinden okulun kış aylarında ciddi bir ısınma sorunu oluşmaktadır. Ayrıca doğal şartların çetin olması nedeniyle ulaşım konusunda sıkıntılar yaşanmaktadır.

2.8.4. Teknolojik Faktörler:

- Teknolojide yaşanan hızlı gelişim ve bu gelişime paralel olarak oluşan yeniliklerin toplum tarafından benimsenmesi ile teknolojinin gelişmesiyle yeni öğrenme ve etkileşim, bilgilere erişim, olanakları artmaktadır.
- Ancak teknolojideki bu hızlı gelişim ve yenilikler, kullanım amacına göre tehditler içermekte ve kötü alışkanlıklar da kazandırmaktadır. Çevremizde internet kafe benzeri mekânların olmaması bu riskleri bir nebze olsun azaltsa da öğrencilere dağıtılan tablet bilgisayarlar öğrencilerin daha önce benzeri nitelikte bir eşyaya sahip olmamalarından kaynaklanan sıkıntıları beraberinde getirmektedir.
- Eğitim sistemimiz de e-devlet, e-okul uygulamalarından olumlu yönde faydalanmaktadır.
- Okulumuzda da internet bağlantısı ve bilgi iletişim sınıfı bulunmakta ve bütün sınıflarda etkileşimli tahta bulunmaktadır. Okul personeli ile öğrencilerimiz azami ölçüde faydalanmaktadır.

2.8.5. Çevresel Etkenler:

- Hava olaylarının değişimi sonrası bazı bulaşıcı hastalıkların eğitim öğretim zamanına denk gelmesi sonucu öğrencilerin gruplar halinde hastalandıkları tespit edilmiştir.
- Bulaşıcı hastalıkların artması sonucu öğrencilerde kaygı artışı yaşanması ve rehberlik hizmeti yürüten öğretmenlerin iş yükünün arttığı tespit edilmiştir.
- Doğal afetlerin artması sonucu öğrenci-veli ve öğretmenlerde kaygı düzeyinin artması ve beraberinde olumsuzluklar yaşandığı gözlemlenmiştir.

2.9. GZFT Analizi:

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırımıda temel olarak okulumuz kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayırımı yapılmıştır.

2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler:

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
Okul personelinin ve öğrencilerin kendini güvende hissetmeleri	Sağlık güvenlik ve temizlik personelinin azlığı
Öğrencilerimizin öğrenme isteğinin yüksek olması.	Öğrencilerde var olan kaygı ve korkular
Öğrencilerin çoğunun saygılı ve öğretmenlik mesleğine saygı duyması	Öğrencilerde çalışma saatlerinin yoğunluğu
Okul kadrosunun genç, özverili ve idealist olması	Bazı konularda Yatılı ve gündüzlü öğrencilerin ortak hareket edememesi
Öğretmenlerin sorumluluklarının bilincinde olması	
Okulumuzda disiplin sorununun asgari düzeyde olması	
Sınav puanına göre kayıt yapılır. Tavan ve taban puanları arasındaki fark fazla değildir.	
Öğrencilerin çoğunluğu kendi isteğiyle ve gelecek hedeflerine uygun olduğunu düşünerek okulumuzu bilinçli olarak tercih etmişlerdir	
Mesleki deneyimi yüksek öğretmenler görev almaktadır.	
Öğretmenlerimiz tüm zamanlarını öğrencilerin gelişimine adanmışlardır. Öğrencilerle ders saatleri dışında da ilgilenirler.	
Velilerimiz okulumuza güvenirliler.	

2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler:

Fırsatlar	Tehditler
Gelişen teknolojiyi kullanabilecek alt yapı ve personel varlığı	Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi, aksine öğrencilerde istenmeyen davranışları tetiklemesi
Okul ortamının güvenli olması	Sigara vb. alışkanlıklarını toplumda giderek artması ve bunun okulumuza olumsuz yansımaları
Öğretmen kadrosunun alan ve pedagojik formasyon bilgisinin üst düzey olması	

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tablo 23. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır.	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması
Paydaş Analizi	Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir.	Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir ekosistemin kurulması
Okul İçi Analiz	Öğrencilerin öğrenme stilleri arasında en yüksek yüzde (%80) sosyal öğrenmedir.	İş birlikçi öğretim tekniklerine ağırlık verilmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

Okulumuzun Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1.Misyon

Girişimcilik ruhuna ve evrensel değerlere sahip, geleceğe güvenle bakan, ülkemizin hizmet kuruluşlarının ihtiyaç duyduğu donanımlı bireyler yetiştirmektir

3.2.Vizyon

Çağının gerektirdiği bilgi ve beceriye sahip, kendisiyle ve çevresiyle barışık, iletişimi güçlü, bilimsel gelişmeleri ve teknolojiyi takip edip kullanabilen, araştıran, üreten, sorgulayan ve sorunları fark edip çözümler üretebilen bireyler yetiştirmek.

3.3.Temel Değerler

- Kişiliğini gerçekleştirmiş bireyler yetiştirmek, doğru, adil ve demokratik davranan, pozitif ve akılcı düşünen,
- Din, dil, ırk ayırımı yapmadan bütün insanlığı kucaklayan, her türlü şiddete karşı barışçı olan,
- Mutlu, kendisi ve çevresiyle barışık; hayata olumlu ve umutla bakan,
- Girişimci, üretken, yaratıcı, bilimsel düşünen, araştıran ve sorgulayan,
- Kişiliğini gerçekleştirmiş bireyler yetiştirmek.
- Atatürk ilkeleri ışığında; sevgi ve saygıyı, sorumluluk bilincinin gelişmesini benimseriz.
- Eleştiriye açığız, hata ve başarıları paylaşıyoruz. Liderlik özelliklerine sahip takım ruhuyla çalışıyoruz.

- Millî ve manevî değerlerden kopmadan çağdaşlaşmaya özen gösteririz.
- Sanat, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin öğrenci gelişiminde önemli olduğu bilinciyle uygun faaliyetler düzenleriz.
- Başarının ölçüsünün sadece not değil her bireyin kendine has bir yeteneğinin olduğu bilinciyle hareket eder o yeteneği ortaya çıkartmaya çalışırız.
- Şeffaflığa, empatiye, öğrencilerimizin fikirlerine, özgüvene, bireysel ve grup disiplinine, araştırma ve pozitif düşünceye, yaşam boyu öğrenmeye, yüksek motivasyona ve ödüllendirmeye, iletişime, okul içi ve dışında rehberlik çalışmalarına önem veririz

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Amaçlar

1. Eğitimde fırsat eşitliği gözetilerek eğitim ve öğretime erişimi sağlamak.
2. Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı, başarı düzeyleri yüksek, ülke kalkınmasında aktif, yaşam becerileri güçlü, özgüven sahibi, insani ve milli değerlere haiz, girişimci ve katılımcı bireyler olabilmelerini sağlamak.
3. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirmek.

Hedefler

1. Okulumuzda kaydı bulunan öğrencilerimizin devam oranlarını artırmak
2. Velileri de sürece dâhil eden rehberlik anlayışı ile öğrencilerimizin başarı düzeylerini yükseltmek, ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını artırmak.
3. Okulumuzdaki insan kaynağının niteliğini geliştirmek, okulumuzu verimli bir maliyayı ile belirlenen kurum standartlarına uygun hale getirmek.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır. Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE Kurumsal kapasite kısaca “arzu edilen sonuçları ve çıktıları üretecek yönetim olgunluğu” olarak tanımlanabilir. Kurumun sürdürülebilir başarıyı elde etmesi için temel faaliyetlerine ek olarak kurumsal kapasitesini de planlı ve sistematik olarak geliştirmesi gerekir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

	Eğitim ve Öğretime Erişim						
Okul/Kurum Türü:	ORTAÖĞRETİM						
AMAÇ-1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak						
HEDEF-1.1.	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı (%)	30	25	20	15	10	5	0
PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	20	15	10	5	0	0	0
PG1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	20	15	10	5	0	0	0
PG1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	30	40	45	50	60	70	90
Sorumlu Birim	Okul Müdürü, Müdür Yardımcıları						
Stratejiler	S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S2. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir. S3. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.						
Riskler	Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile işbirliğinin yetersiz kalması.						
Maliyet Tahmini	0						
Tespitler	Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalması.						
İhtiyaçlar	Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi.						

TEMA	Eğitim ve Öğretime Erişim						
Okul/Kurum Türü:	ORTAÖĞRETİM						
AMAÇ-1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak						
HEDEF-1.2.	Öğrencilerin okula devam ve okulu tamamlama oranları artırmak amacıyla öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.2.1 Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	30	35	40	45	50	55	60
PG 1.2.2 Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)	20	25	30	35	40	45	50
PG 1.2.3 Destek eğitiminden faydalanan özel eğitime gereksinimi olan öğrenci oranı	30	35	40	45	50	55	60
PG 1.2.4 Telafi eğitiminden faydalanan öğrenci sayısı	20	25	30	35	40	45	50
Sorumlu Birim	Okul Müdürü, Müdür Yardımcıları						
Stratejiler	<p>S1. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.</p> <p>S2. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S3. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.</p> <p>S4. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S5. Tam öğrenme modeli benimsenip öğrenme eksiklikleri ve kayıpları olan öğrencilere yönelik bireysel çalışmalar yapılacaktır.</p>						
Riskler	Veli iletişim ve adres bilgilerine ulaşamaması						
Maliyet Tahmini	0						
Tespitler	Destekleme eğitimlerinin planlamasının yetersiz olması						
İhtiyaçlar	Okul-Aile iş birliğinin geliştirilmesi Veli eğitimleri Devamsızlık oranlarının azaltılması						

TEMA	Eğitim ve Öğretime Erişim						
Okul/Kurum Türü:	ORTAÖĞRETİM						
AMAÇ-1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak						
HEDEF-1.3.	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG1.3.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	40	45	50	55	60	65	70
PG1.3.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	20	25	30	35	40	45	50
PG1.3.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	20	25	30	35	40	45	50
PG 1.3.4 Bir eğitim öğretim döneminde hazırlanan ulusal veya uluslararası proje sayısı	10	15	20	25	30	35	40
PG 1.3.5 Sanat alanında ulusal ve uluslararası düzenlenen en az bir etkinliğe katılan öğrenci oranı	10	15	20	25	30	35	40
Sorumlu Birim	MÜDÜR YARDIMCISI						
Stratejiler	<p>S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.</p> <p>S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır.</p> <p>S5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.</p>						
Riskler	TÜBİTAK Fonlarında yapılması muhtemel kısıtlamalar						
Maliyet Tahmini	25000						
Tespitler	Sosyal, sportif, kültürel faaliyetlerin sayısının artması-Yetenekli öğrencilerinde desteklenerek ilgi ve yeteneklerine göre yönlendirmeler yapılması. Okul-Aile birliği gelirlerinin desteğini sağlamak						
İhtiyaçlar	Proje hazırlama eğitimleri						

TEMA	Eğitim ve Öğretimde Kalite							
Okul/Kurum Türü:	ORTAÖĞRETİM							
AMAÇ-2	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.							
HEDEF-2.1.	Öğrencilerin derslerdeki akademik başarıları artırılacaktır.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG2.1.1 Matematik dersi yılsonu başarı puanı	30	40	50	60	70	80	90	
PG 2.1.2 Türkçe dersi yılsonu başarı puanı	20	60	70	74	80	80	80	
PG2.1.3 Sosyal bilimler alan dersleri yılsonu başarı puanı	10	20	30	40	50	60	70	
PG2.1.4 Fen bilimleri alan dersleri yılsonu başarı puanı	20	30	40	50	60	70	80	
PG2.1.5Yabancı Dil Dersleri yılsonu başarı puanı	20	20	30	40	50	60	70	
Sorumlu Birim	Okul Müdürü, Müdür Yardımcıları							
Stratejiler	<p>S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p>							
Riskler	Her öğrencinin evinde ve yurtlarda internet altyapısı olmaması Teknolojinin kullanımı konusunda ders bilgisi düzeyinin düşük olması							
Maliyet Tahmini	0							
Tespitler	EBA kullanan öğretmen oranı beklenen seviyenin altındadırEBA kullanan öğrenci oranı beklenen seviyenin altındadır							
İhtiyaçlar	Bilinçli teknoloji kullanımı eğitimlerinin düzenlenmesi EBA kullanımı ile ilgili bilgilendirme çalışmaları Teknolojinin bilinçli kullanımı konusunda öğrenci ve veli eğitimleri							

TEMA	Eğitim ve Öğretimde Kalite							
Okul/Kurum Türü:	ORTAÖĞRETİM							
AMAÇ-2	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.							
HEDEF-2.2	Öğrencilerin eğitim aldıkları spor branşında beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG2.2.1 Kulüp lisansı olan öğrenci sayısı	10	10	15	20	25	30	40	
PG2.2.2 Kurulan okul takım sayısı	30	35	40	45	50	55	60	
PG2.2.3 Okullar arası müsabakalara katılan öğrenci sayısı	30	35	40	45	50	55	60	
PG2.2.4 Okullar arası müsabakalarda katılım sağlanan branş sayısı	20	20	20	25	30	35	40	
PG2.2.5 Millî sporcu sayısı	10	5	10	15	20	25	30	
Sorumlu Birim	Okul Müdürü, Müdür Yardımcıları-BEDEN EğİTİMİ ÖĞRETMENİ							
Stratejiler	<p>S1. Öğrencilerimizin spor alanı uygulamalı derslere etkin katılımlarını teşvik edici çalışmalar (turnuvalar, yarışmalar, uygulamaların çeşitlendirilmesi, görsel etkinlikler v.b.) planlanacaktır.</p> <p>S2. Alan derslerinde öğrencilerin psikomotor, bilişsel ve duyuşsal becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S3. Öğrencilerin bir spor kulübüyle ilişkilendirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4. Öğrencilerin branşlarına yönelik okul takımları kurulması ve öğrencilerin katılımının sağlanması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S5. Yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde düzenlenen spor müsabakalarına katılım sağlanacaktır.</p>							
Riskler	"Eğitimde Başarı" kavramından yalnızca akademik başarının anlaşılması Eğitmcilerin yerel ve ulusal düzeyde yürütülen çalışmalara gönüllü olarak yeterli destek vermemesi							
Maliyet Tahmini	30.000							
Tespitler	<p>"Başarı" kavramı denince yalnızca akademik başarı anlaşılmaktadır Sosyal faaliyetlerde yalnızca belirli öğrenciler görev almaktadır</p> <p>Gönüllü öğretmenlere düşen iş yükü artmakta ve bu durum bıkkınlığa sebep olmaktadır</p> <p>Öğrenci velileri, sosyal faaliyetlerin her birinin belirli maliyete sahip olacağı şeklinde yanlış kaniya sahiptir</p>							
İhtiyaçlar	Her öğrencinin katılım sağlayabileceği şekilde sosyal faaliyetler düzenlemek							

TEMA	Eğitim ve Öğretimde Kalite						
Okul/Kurum Türü:	ORTAÖĞRETİM						
AMAÇ-2	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.						
HEDEF-2.3	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda bir üst öğrenime hazır hale gelmeleri sağlanacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.3.1 Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı(%) (12.sınıf)	40	42	60	62	63	65	70
PG2.3.2 Tercih danışmanlığı faaliyetinden yararlanan öğrenci sayısı	40	193	50	60	60	70	80
PG2.3.3 Kariyer gelişimine yönelik yapılan faaliyet sayısı	10	10	15	20	25	30	40
PG2.3.4 Kariyer tanıtımı faaliyetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	10	193	193	150	150	150	150
Sorumlu Birim	Okul Müdürü, Müdür Yardımcıları-						
Stratejiler	S1 Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri düzenlenecektir. S2 Üniversitelerle işbirliği yapılarak öğrencilerin yükseköğretimi tanımaları, üniversitelerin imkânlarından faydalanabilmeleri ve meslek farkındalıklarının artması sağlanacaktır. S3 Alanlarında başarı sağlamış bireylerle kariyer günleri düzenlenerek öğrencilerin motivasyonlarının artması sağlanacaktır.						
Riskler	Velilerin aşırı beklentileri						
Maliyet Tahmini	30.000						
Tespitler	Veli desteğini sağlamak						
İhtiyaçlar	Veli eğitimleri						

TEMA	Eğitim ve Öğretimde Kalite							
Okul/Kurum Türü:	ORTAÖĞRETİM							
AMAÇ-2	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.							
HEDEF-2.4	Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG 2.4.1 Bireysel görüşme yapılan öğrenci görüşmeleri oranı	50	55	60	65	70	75	80	
PG2.4.2 Bireysel görüşme yapılan veli görüşmeleri oranı	30	35	40	45	50	55	60	
PG 2.4.3 Bireysel ve grup başarısını arttırmak amacıyla düzenlenen faaliyet sayısı	20	30	45	50	60	70	80	
Sorumlu Birim	Müdür ve müdür yardımcıları							
Stratejiler	<p>S1. Eğitsel/kişisel rehberlik çalışmaları kapsamında öğrencilerin eksikleri ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçların giderilmesi için birey/grup bazlı planlamaların yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.</p> <p>S3. Rehberlik faaliyetlerinin kapsamı ve önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık çalışmaları yürütülecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S5. Rehberlik faaliyetleri kapsamında “Verimli çalışma, akran zorbalığı, stresle baş etme, sınav stresi, siber güvenlik gibi ...” bilgilendirme ve farkındalık faaliyetleri düzenlenecektir.</p>							
Riskler	Velilerin lerin yürütülen çalışmalara gönüllü olarak yeterli destek verilmemesi							
Maliyet Tahmini	0							
Tespitler	Rehberlik servisinin okuldaki her öğrenciyle en az bir defa görüşmesisağlanması. Her sene ilde düzenlenen üniversite tanıtım günlerine 12. Sınıf öğrencilerinin katılımının sağlanması							
İhtiyaçlar	Rehberlik servisi tarafından öğrencilerin ilgi ve yeteneklerini keşfetmelerine yönelik etkinlikler düzenlenmesi							

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE							
Okul/Kurum Türü:	ORTAÖĞRETİM							
AMAÇ-3	Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.							
HEDEF-3.1	Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG 3.1.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	10	20	20	20	20	20	20	
PG 3.1.2 Öğrenci kurum memnuniyet oranı (%)	50	55	60	65	70	75	80	
PG 3.1.3 Bakım ve onarımı yapılan alan-tesisat sayısı/oranı	40	2	2	2	2	2	2	
Sorumlu Birim	Müdür ve okul müdür yardımcısı							
Stratejiler	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S3. Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır. S4. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.							
Riskler	Su deposu temizliği-pencere korkuluklarının olmayışı							
Maliyet Tahmini	50.000							
Tespitler	Okul konferans salonu tam anlamıyla uygun değildir.							
İhtiyaçlar	Okul bodrum nem sorununun giderilmesi için gerekli yalıtımların yapılması							

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE						
Okul/Kurum Türü:	ORTAÖĞRETİM						
AMAÇ-3	Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
HEDEF-3.2	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.2.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı (%)	10	5	5	5	5	5	5
PG 3.2.2 Hizmet içi eğitim alan öğretmen oranı (%)	30	35	45	45	45	45	45
PG 3.2.3 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	60	65	70	75	80	85	90
Sorumlu Birim	Müdür ve okul müdür yardımcısı						
Stratejiler	<p>S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S3. Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4. Sektörle yapılan iş birlikleri kapsamında atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin iş başı eğitim almaları sağlanacaktır. (çpl,mtal)</p> <p>S5. Spor alanı öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p>						
Riskler	Eğitim faaliyetlerine çoğunlukla az sayıdaki gönüllü öğretmenin katılımı, eğitime katılacak öğretmenlerin görevlendirmelerinin çoğunlukla resen yapılması						
Maliyet Tahmini	0						
Tespitler	Hizmet içi eğitim faaliyetleri çoğunlukla resen düzenlenmektedir Hizmet içi eğitim faaliyetleri ders saatlerinin dışında düzenlendiği için katılımcılarda isteksizliğe sebep olmaktadır.						
İhtiyaçlar	Paydaş görüşlerinin değerlendirilmesi, iş birliğinin geliştirilmesi						

TEMA		KURUMSAL KAPASİTE						
Okul/Kurum Türü:		ORTAÖĞRETİM						
AMAÇ-3		Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
HEDEF-3.3		Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.3.1 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı	Öğretmen	10	15	20	25	30	35	40
	Öğrenci	10	20	30	40	50	60	70
	Veli	5	10	20	30	40	50	60
PG3.3.2 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	Öğretmen	10	20	30	40	50	60	70
	Öğrenci	10	20	30	40	50	60	70
	Veli	5	10	20	30	40	50	60
PG3.3.3 Sağlıklı beslenme, hijyen ve bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı	Öğretmen	10	20	30	40	50	60	70
	Öğrenci	10	20	30	40	50	60	70
	Veli	5	10	20	30	40	50	60
PG3.3.4 Afete hazırlık eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	Öğretmen	10	20	30	40	50	60	70
	Öğrenci	5	20	30	40	50	60	70
	Veli	5	10	20	30	40	50	60
PG3.3.5 Afet ve acil durum tatbikat sayısı		5	5	6	7	8	9	10
Sorumlu Birim	Müdür ve okul müdür yardımcısı							
Stratejiler	<p>S1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S2. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S3. Sivil savunma alanında öğrenci kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S4. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S5. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>							

Riskler	Yapıların Afetlere ve olası risklere karşı dayanıklılığı
Maliyet Tahmini	0
Tespitler	Afetler ve iklim değişikliğinin ekonomi üzerinde artan etkisi
İhtiyaçlar	Afetlere ve olası risklere karşı dayanıklılığın artırılmasını sağlayacak

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE							
Okul/Kurum Türü:	ORTAÖĞRETİM							
AMAÇ-3	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.							
HEDEF-3.4	İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG 3.4.1. Elektrik tüketimi (kw)	40	70	75	75	75	80	80	
PG 3.4.2 Su tüketim miktarı (m3)	30	70	75	75	75	80	80	
PG 3.4.3. Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)	30	70	75	75	75	80	80	
Sorumlu Birim	Müdür ve müdür yardımcısı							
Stratejiler	S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir. S5. Yenilenebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.							
Riskler	Tasarruf konusunda kurum içi farkındalığın yeterli düzeyde olmaması							
Maliyet Tahmini	50.000							
Tespitler	Kamuda tasarruf tedbirleri hazırlanan değerlendirme raporlarının tavsiye niteliğinde olması							
İhtiyaçlar	Tasarruf edilebilmesi, kurum içi koordinasyon ve sahiplenmenin artırılması							

4.1. Maliyetlendirme

Amaç ve Hedef No	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
TEMA	EĞİTİME VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI					
AMAÇ 1	25.000	30.000	35.000	40.000	40.000	170.000
Hedef 1.1	0	0	0	0	0	0
Hedef 1.2	0	0	0	0	0	0
Hedef 1.3	25.000	30.000	35.000	40.000	40.000	50.000
TEMA	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE					
AMAÇ 2	60.000	70.000	90.000	110.000	120.000	450.000
Hedef 2.1	0	0	0	0	0	0
Hedef 2.2	30.000	35.000	45.000	55.000	60.000	65.000
Hedef 2.3	30.000	35.000	45.000	55.000	60.000	65.000
Hedef 2.4	0	0	0	0	0	0
TEMA	KURUMSAL KAPASİTE					
AMAÇ 3	100.000	110.000	110.000	120.000	120.000	560.000
Hedef 3.1	50.000	55.000	55.000	60.000	60.000	280.000
Hedef 3.2	0	0	0	0	0	0
Hedef 3.3	0	0	0	0	0	0
Hedef 3.4	50.000	55.000	55.000	60.000	60.000	280.000
GENEL TOPLAM	185.000	210.000	235.000	270.000	280.000	1.180.000

5.İZLEME VE DEĞERLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı izleme ve değerlendirme süreci; planda yer alan tüm aktiviteleri ve tüm birimlerde yapılan ve yapılması gereken iyileştirme çalışmalarını kapsar. Planın yürürlüğe girmesinden sonra başlayacak olan izleme ve değerlendirme süreci, amaç ve hedeflere ne ölçüde ulaşıldığının belirlenmesi ve belirlenen eksikliklerin giderilmesini amaçlamaktadır.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. *Değerlendirme* ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde “Katılımcılık, Şeffaflık, Hesap verebilirlik, Tutarlılık ve Nesnellik” temel ilkelerimiz esas alınmıştır.

İzleme ve değerlendirmenin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi, karşılaşılan sorunlara gerekli müdahalelerin zamanında yapılması yanında, izleme ve değerlendirme sonucunda çıkarılacak derslerin ve edinilecek tecrübelerin hazırlanacak yeni plan ve program hazırlıklarında kullanılması açısından önem arz etmektedir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda birlikte 2024- 2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

Tablo 28. İzleme Değerlendirme Süreci

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	Süreç Açıklaması İzleme Değerlendirme Dönemi	Zaman Kapsamı
Birinci Dönem	Her yılın haziran ayı içerisinde	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak- Haziran
İkinci Dönem	İzleyen yılın şubat ayı sonuna kadar	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması ve değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl

